

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
*(Centro di Responsabilità)*

**VISTO** lo Statuto di IMT Alti Studi Lucca, emanato con Decreto n. 02715(206).I.2.20.09.11, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 233 del 6 ottobre 2011;

**VISTO** il D.Lgs. 50/2016, *Codice degli appalti*;

**VISTO** Il *Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità*, emanato con DD 04047(308).I.3.18.11.13;

**VISTA** la determina a contrarre n. 30 del 2016 con la quale è stato affidato a Del Monte Ristorazione Collettiva spa il contratto di appalto relativo al servizio di ristorazione attivo presso il campus della Scuola a far data dal 1 settembre 2016 fino al 31 agosto 2017, tenuto conto del tempo stimato per lo svolgimento di una gara d'appalto per affidare il servizio;

**VISTO** il contratto stipulato da IMT con Del Monte Ristorazione Collettiva srl in data 11 gennaio 2017;

**TENUTO CONTO** che, nel frattempo, la Scuola e DSU Toscana, azienda regionale incaricata di garantire, in collaborazione con le università, gli interventi per il diritto allo studio universitario, dopo un confronto in atto da tempo sono giunte alla conclusione, nel mese di giugno u.s., che tali interventi devono essere estesi anche agli allievi della Scuola IMT, i quali, peraltro, a partire dall'anno accademico 2014/2015 pagano la tassa regionale per il diritto allo studio, e ad individuare come primo concreto intervento l'organizzazione del servizio di ristorazione presso il campus della Scuola da parte dell'Azienda, mediante affidamento, con gara d'appalto ad un operatore economico;

**CONSIDERATO** che tale soluzione comporta un vantaggio per la Scuola, sia in termini di oneri organizzativi e amministrativi di gestione dell'appalto, sia in termini economici, dal momento che il costo dei pasti fruiti degli allievi della Scuola, ad oggi interamente a carico del bilancio della stessa, sarà sostenuto in parte dall'Azienda e che ciò consente, a regime, un risparmio per il bilancio della Scuola stimato prudenzialmente in Euro 40.000 annui;

**TENUTO CONTO** che è in corso di stipula una convenzione tra Scuola e l'Azienda DSU Toscana per dare avvio a tale collaborazione e che l'Azienda prevede di pubblicare il bando di gara entro il prossimo mese di settembre 2017;

**VERIFICATA** l'esigenza per garantirne la continuità del servizio, nelle more dello svolgimento della procedura di affidamento del servizio di ristorazione e fino all'inizio dell'esecuzione del successivo contratto di appalto e tenuto conto del fatto che Del Monte Ristorazione collettiva dsrl si è detta disponibile a garantire il servizio in proroga dell'originale contratto, alle medesime condizioni economiche;

**TENUTO CONTO** che il corrispettivo a carico del bilancio della Scuola stimato per la proroga alle medesime condizioni, per una durata massima di mesi 6, è pari a Euro 70.000, oltre iva.

**RITENUTO** pertanto ai sensi dell'art. 106 comma 11, di procedere alla proroga del contratto di appalto in essere, nelle more dello svolgimento della procedura di affidamento da parte di DSU Toscana per il tempo necessario all'avvio dell'esecuzione del nuovo contratto di appalto e comunque per un periodo non superiore a 6 mesi;

**VISTA** la disponibilità sul Capitolo di Bilancio CA.04.43.18.14, *Mensa*, come attestato dal visto del Responsabile dell'Ufficio Pianificazione Finanza e Controllo,



SCUOLA  
ALTI STUDI  
LUCCA

**Determina a contrarre n. /2017**  
**IMT Rep. n.**  
**Ufficio** Legale, atti negoziali e relazioni sindacali  
**Responsabile** Francesco Pezzino  
**Autore** Francesco Pezzino  
**Classificazione** X.4

#### **DETERMINA**

- 1) La proroga alle medesime condizioni economiche e contrattuali del contratto stipulato dalle Parti in data 11 gennaio 2017, fino all'avvio dell'esecuzione del nuovo contratto di appalto, e comunque per un periodo non superiore a 6 mesi e per un importo massimo di Euro 70000 (oltre IVA al 4%);
- 2) La presente determina è inviata al RUP e per conoscenza all'Ufficio Pianificazione, finanza e controllo e all'Ufficio Servizi generali, logistici e patrimoniali, al fine di predisporre gli opportuni atti per l'avvio e la gestione del servizio.

Il Direttore Amministrativo  
Dott.ssa  Alessia Macchia