

CONTRATTO DI APPALTO TRA IMT ALTI STUDI LUCCA E DEL MONTE RISTORAZIONE COLLETTIVA SRL PER L'AFFIDAMENTO TEMPORANEO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE PER GLI UTENTI DI IMT PRESSO IL COMPLESSO DI S. FRANCESCO - CIG: 6841489F4F

TRA

-IMT Alti Studi Lucca (di seguito IMT o Stazione Appaltante) con sede a Lucca in Piazza S. Ponziano n. 6 Codice Fiscale 92037570469, rappresentata dal Direttore Amministrativo, dott. Vincenzo Tedesco, nato a Siderno il 16/08/1967, domiciliato per la carica presso la sede della Scuola;

E

-Del Monte Ristorazione Collettiva s.r.l., P.IVA 01171020462 con sede legale in Lucca, in via di Tiglio 1697, rappresentata dal legale rappresentante, Sig. Nicola Giannecchini, nato a Torino il 01/09/1972, domiciliato per la carica presso la sede legale (nel seguito indicato come "Operatore Economico")

PREMESSO

- che il 31 agosto 2016 è giunta a scadenza, senza ulteriori proroghe, la convenzione stipulata tra la Fondazione Lucchese per l'Alta Formazione e la Ricerca (di seguito Fondazione) e l'Operatore Economico per la prestazione del servizio mensa ad alcune tipologie di utenti di IMT (allievi, ricercatori e docenti);
- che la Stazione Appaltante ha avuto ed ha la necessità di garantire, dal 1° settembre 2016, la continuità del servizio erogato ai propri allievi e agli altri soggetti aventi diritto, assumendone integralmente l'onere economico, e che con determina a contrarre n. 04752(29).X.4.20.10.16 ha individuato nell'Operatore Economico il soggetto cui affidare temporaneamente l'appalto relativo al servizio di mensa nelle more dell'espletamento di una procedura aperta per l'aggiudicazione del relativo appalto;
- che è attivo un contratto fra la Stazione Appaltante e l'Operatore Economico, sottoscritto in data 23/02/2015, che prevede la fornitura del servizio mensa per il personale tecnico-amministrativo dell'ente, con validità dal 01/02/2015 al 31/01/2019;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 -Oggetto del contratto

La Stazione Appaltante affida all'Operatore Economico, che accetta, la gestione del servizio di ristorazione per allievi, ricercatori, docenti, personale tecnico-amministrativo e tutti gli altri utenti di IMT aventi diritto. L'attività dovrà essere svolta presso la mensa del Complesso di San Francesco in Lucca, come specificato all'art. 3 del Capitolato speciale d'onere per il servizio di ristorazione di IMT (Allegato A, di seguito "Capitolato"). L'Operatore Economico si obbliga ad espletare il servizio in oggetto secondo le modalità e alle condizioni definite dal presente contratto e dal Capitolato, accettato integralmente dall'Operatore Economico, e da intendersi come parte integrante del presente contratto.

Art. 2 - Durata del contratto

Il contratto decorre dalla data di sottoscrizione fino al 31 agosto 2017, ma estende la sua validità, fatta eccezione per quanto previsto in materia di accesso al servizio da parte di utenti esterni, anche al periodo compreso tra il 1 settembre 2016 e la data di sottoscrizione, durante il quale, su richiesta della Stazione Appaltante, l'Operatore Economico ha continuato ad erogare il servizio.
È escluso il rinnovo.

Art. 3 – Corrispettivo del servizio e modalità di pagamento

Il corrispettivo economico per la remunerazione del servizio è determinato, per l'intera durata contrattuale, secondo quanto stabilito dal Capitolato, sulla base delle condizioni definite dal prospetto economico allegato al presente contratto (Allegato B: Listino Costi Mensa IMT).

Il corrispettivo stimato per l'intero appalto, per una durata di mesi 12, ammonta a € 215.000,00, iva esclusa (4%). La fatturazione elettronica, da parte dell'Operatore economico, avverrà con cadenza mensile posticipata e secondo le modalità previste nel Capitolato.

Il pagamento dei corrispettivi sarà effettuato, come indicato agli articoli 8, 9 e 10 del Capitolato, con bonifico bancario entro 30 gg f.m. dalla ricezione della fattura elettronica che dovrà riportare il CIG ed essere intestata a:

IMT Alti Studi Lucca - Piazza San Ponziano, 6 - 55100 Lucca (LU)

P.I. 02235840465 – C.F. 92037570469

Codice univoco ufficio: UFGTMO

CIG: 6841489F4F

Art. 4 - Risoluzione consensuale del contratto stipulato tra le parti in data 23/02/2015

Le Parti concordano che il contratto stipulato il 23/02/2015, con validità 01/02/15-31/01/19, finalizzato all'erogazione dei pasti per il personale tecnico-amministrativo della Stazione Appaltante, cessa di avere validità dalla sottoscrizione del presente contratto.

Art. 5 – Sicurezza

L'Operatore Economico dichiara, agli effetti di cui all'art. 26, comma 1 lettera b) del D. Lgs. 81/2008 di aver preso visione del Piano Integrato della Sicurezza e si impegna a prendere visione delle successive modifiche e integrazioni.

Il responsabile del servizio di prevenzione e protezione dell'Operatore Economico è il Sig. Carmelo Sgrò.

Il responsabile del servizio di prevenzione e protezione della Stazione Appaltante è l'Ing. Margherita Russo.

In particolare, l'Operatore Economico è tenuto al rispetto delle norme di legge vigenti a tutela della salute e sicurezza sul posto di lavoro. A tal fine adotta i necessari conseguenti provvedimenti ed esige altresì l'osservanza di tutti gli obblighi suddetti anche da parte di Terzi ai quali dovesse eventualmente ricorrere, sollevando sempre e comunque IMT Alti Studi Lucca da ogni responsabilità e richiesta di danni, connesse con l'espletamento e la fruizione del servizio.

Dovranno inoltre essere sempre utilizzati dispositivi di protezione individuale (DPI).

In particolare l'Operatore Economico dovrà:

- consegnare alla Stazione Appaltante il documento di valutazione dei rischi per le attività tipiche dell'Impresa;
- prestare la massima collaborazione nell'identificare gli elementi di criticità strutturali ed organizzativi connessi ai rischi relativi alle attività lavorative eseguite nei locali della Stazione Appaltante, al fine di predisporre idonee misure integrate di prevenzione e di protezione;
- dare la massima diffusione tra i propri dipendenti che prestano l'attività lavorativa all'interno dei locali della Stazione Appaltante delle informazioni circa le misure di prevenzione e di emergenza adottate negli stabili della Stazione Appaltante con le indicazioni in ordine alle modalità di evacuazione dello stabile in caso di emergenza;
- comunicare il nominativo di un responsabile della sicurezza che dovrà provvedere all'attuazione di tutte le disposizioni in materia, le cui generalità dovranno essere fornite alla Stazione Appaltante all'atto della stipula del contratto e comunque prima dell'inizio dell'attività lavorativa;
- munire il proprio personale di apposito cartellino identificativo onde evitare che persone non autorizzate possano introdursi negli stabili della Stazione Appaltante.

L'Operatore economico, sin dall'inizio del servizio, è tenuto a mettere in atto tutte le misure per eliminare o ridurre i rischi interferenti da attività sovrapposte da soggetti diversi secondo le prescrizioni riportate.

A tale scopo l'Operatore economico dovrà acquisire dettagliate informazioni su eventuali rischi specifici esistenti nel luogo di svolgimento del servizio, al fine di tutelare i propri dipendenti e si impegna inoltre ad effettuare una riunione preliminare, per individuare ed eliminare, in maniera congiunta, eventuali rischi da interferenza tra diverse attività eventualmente compresenti, non ricompresi nel DUVRI allegato al contratto.

Qualora le situazioni iniziali dovessero subire delle variazioni, l'Operatore Economico provvederà ad aggiornare il suddetto documento in cooperazione con gli altri soggetti interessati.

L'Operatore Economico, presso i locali di pertinenza del servizio di ristorazione, deve predisporre e far affiggere a proprie spese dei cartelli che illustrino le norme principali di prevenzione e antinfortunistica, secondo quanto previsto dalle normative vigenti.

Art. 6 – Risoluzione del contratto

La Stazione Appaltante provvede a risolvere il contratto:

- nei casi previsti dall'art. 108 del D. Lgs. 50/2016;
- in caso abbandono del servizio o interruzione anche parziale, ingiustificati, del servizio per più di 3 giornate

consecutive;

- in caso di inosservanza delle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136, come previsto dall'art. 13 del Capitolato;
- in caso di applicazione di penali per un importo superiore a € 10.000 in un anno;
- nel caso si verifichi anche un solo caso grave di intossicazione alimentare, accertato dalle competenti autorità sanitarie, conseguente al consumo di cibi preparati con derrate avariate e/o contaminate utilizzate/fornite dall'Operatore Economico;
- casi particolarmente gravi di infrazione, a giudizio di IMT, che diano luogo all'applicazione della penale di cui all'art. 12 lettera a) nella misura massima ivi prevista;
- certificazioni o documentazione false, esibita in sede di aggiudicazione dell'appalto o fornita successivamente nel corso dell'esecuzione del contratto, anche nel caso in cui la falsità venga rilevata in un momento successivo all'esibizione, ivi inclusa la certificazione o l'etichetta di accompagnamento del prodotto alimentare.

Art. 7 - Spese del contratto e Foro competente

Il presente contratto viene sottoscritto con firma digitale e trattenuto da ciascuna delle Parti.

Le spese di bollo e quelle per l'eventuale registrazione sono interamente a carico dell'Operatore Economico. Per tutte le controversie che dovessero derivare dall'esecuzione del presente contratto, la competenza è del Foro della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 25 cpc.

Art. 8 - Dati personali e clausola di riservatezza

Ai sensi dell'art. 11 del Codice della Privacy (D.Lgs. 196/2003) i dati personali oggetto di trattamento sono:

- trattati in modo lecito e secondo correttezza;
- raccolti e registrati per scopi determinati, espliciti e legittimi, ed utilizzati in altre operazioni del trattamento in termini compatibili con tali scopi;
- esatti e, se necessario, aggiornati;
- pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati;
- conservati in una forma che consenta l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati.

La Stazione Appaltante e l'Operatore economico si impegnano a collaborare per la tutela di tali dati, con particolare riferimento ai dati personali degli utenti del servizio di ristorazione, che sono conservati da entrambe le parti solo per il tempo strettamente necessario per la corretta gestione amministrativa e contabile del contratto.

Per IMT il responsabile del trattamento dei dati degli utenti è il responsabile dell'Ufficio Legale, atti negoziali e relazioni sindacali; per Del Monte Ristorazione s.r.l. il responsabile del trattamento dei dati degli utenti è il Sig. Nicola Giannecchini.

Tutte le informazioni di cui le Parti vengano a conoscenza nell'esecuzione o in ragione del presente contratto sono da intendersi riservate e non possono essere divulgate senza l'assenso della controparte o nei casi previsti dalla legge.

Scuola IMT Alti Studi Lucca	Del Monte Ristorazione Collettiva s.r.l.
Vincenzo Tedesco	Nicola Giannecchini
Firmato digitalmente	Firmato digitalmente
_____	_____

Allegati:

- Allegato A: Capitolato speciale d'oneri per il servizio di ristorazione di IMT
- Allegato B: Listino Costi Mensa Servizio di Ristorazione di IMT
- Allegato C: Inventario utensili e attrezzature mensa
- Documento Unico Valutazione Rischi
- Garanzia definitiva (in originale)

Allegato A - Capitolato speciale d'oneri per il servizio di ristorazione di IMT

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

Oggetto dell'appalto è la prestazione del servizio di ristorazione di cui all'art. 2 in favore di allievi, ricercatori, docenti, personale tecnico-amministrativo e di tutti i soggetti appartenenti alle Categorie Funzionali di IMT aventi diritto al pasto gratuito o con parziale contribuzione individuale, dotati di specifica tessera magnetica abilitante alla fruizione del servizio, i cui nominativi sono comunicati per tempo all'Operatore Economico da IMT.

Art. 2 - Contenuto dell'incarico

L'Operatore Economico si impegna a garantire, nel periodo di vigenza del contratto, il servizio di ristorazione destinato agli allievi e al personale di IMT, dal lunedì al venerdì per alcuni utenti e dal lunedì alla domenica per gli allievi e per altri utenti, consistente nell'erogazione di uno o due pasti giornalieri, secondo la tipologia di utente.

Il menù è composto come segue:

- un primo a scelta fra 4: uno asciutto, una minestra, e sempre disponibili riso o altri cereali e pasta (in bianco e al pomodoro); uno dei primi deve essere totalmente privo di proteine di origine animale;
- un secondo a scelta fra 4, di cui 2 caldi diversi ogni pasto, un piatto espresso (carne alla griglia, hamburger, wurstel, burger di soia, falafel), un piatto freddo a scelta tra affettati o formaggi (anche di origine vegetale); uno dei secondi deve essere privo di proteine di origine animale;
- un contorno a scelta fra 3, oltre l'insalata;
- un frutto fresco o un dessert (budino/yogurt);
- una bevanda (0,5 lt di acqua naturale o gassata o una bibita analcolica o alcolica da 0,33 cl).

A seguito dell'installazione degli erogatori di acqua fredda naturale e frizzante con tecnologia di microfiltrazione dell'acqua potabile proveniente dall'acquedotto secondo quanto previsto dall'art. 3 del presente capitolato, potrà essere sospesa la somministrazione delle bottigliette da 0,5 lt a favore di un sistema di somministrazione a bicchiere o bottiglia/brocca.

Il pasto somministrato deve essere correttamente bilanciato da un punto di vista nutrizionale e calorico, variabile in relazione alla stagione dell'anno, composto preferibilmente da prodotti locali e di stagione.

Il menù dei pasti, definito dall'Operatore Economico e approvato da IMT con comunicazione del RUP o del direttore dell'esecuzione, ove nominato, è affisso presso i locali adibiti al servizio mensa e pubblicato sul sito internet di IMT.

Il menù varia per 4 stagioni ed è articolato su 4 settimane a rotazione.

Art. 3 – Luogo e modalità di espletamento del servizio

L'Operatore Economico si obbliga a prestare il servizio di mensa all'interno dei locali attrezzati adibiti a mensa messi a disposizione da IMT, posti in Lucca, Via della Quarquonia, presso la Residenza S. Francesco.

I locali hanno una capienza di circa 80 posti (si veda l'*Allegato C - inventario utensili e attrezzature mensa*), e l'utenza media giornaliera di IMT ammonta nei giorni feriali a circa 150-200 unità (100-150 per il pranzo e 50 per la cena), nei giorni festivi ammonta a 80-100 unità.

La distribuzione dei pasti è garantita nei seguenti orari:

- dalle ore 12,30 alle ore 14,30 (chiusura del servizio ore 15,00)
- dalle ore 20,00 alle ore 21,00 (chiusura del servizio ore 21,30).

IMT mette a disposizione gratuitamente i locali corredati dagli impianti necessari (riscaldamento/condizionamento, elettrico, telefonico), in particolare: i magazzini del seminterrato, le cucine al pianterreno, l'area di pertinenza per la distribuzione pasti al primo piano.

Sono a carico dell'Operatore Economico tutti i consumi necessari e conseguenti all'esercizio della mensa, tramite appositi contatori: acqua, gas, energia elettrica, tassa sullo smaltimento dei rifiuti relativa a tutta l'area messa a disposizione dell'Operatore Economico, ivi compreso il vano scale di collegamento tra i piani (circa 240 mq).

Al fine di garantire la sostenibilità economica del servizio, il sabato, la domenica e nei giorni festivi, la Scuola garantisce all'Operatore Economico un corrispettivo minimo garantito riferito a n. 60 pasti interi complessivi giornalieri, fermo restando che nel caso in cui gli utenti registrati, interni o esterni, superino le 60 unità, la determinazione del corrispettivo resta disciplinata secondo la modalità ordinaria prevista dall'art. 9.

Sono previsti, nei periodi di sospensione dell'attività didattica o di chiusura degli uffici amministrativi, dei periodi di sospensione del servizio di ristorazione per un minimo di 15 giorni all'anno. Al fine di garantire la

sostenibilità economica del servizio, la Stazione Appaltante e l'Operatore Economico possono altresì concordare nei medesimi periodi o in periodi di riduzione delle attività della scuola e di scarso afflusso di utenti al servizio di ristorazione, in alternativa o in aggiunta alla sospensione del servizio di mensa, una modifica delle modalità di esecuzione del servizio quali: diminuzione dell'orario di apertura all'utenza, riduzione delle alternative di scelta nel menù, possibilità di portare pasti interi preparati e confezionati all'esterno della mensa su prenotazione. Durante tutti i periodi per i quali siano state concordate tra la Stazione Appaltante e l'Operatore Economico modalità alternative per l'esecuzione del servizio, non si applica quanto sopra previsto in merito al corrispettivo minimo garantito.

Art. 4 - Utenti interni ed esterni

L'accesso alla mensa è consentito ad ogni utente avente diritto, in possesso dell'apposita tessera elettronica, o altrimenti abilitato, solo previa prenotazione mediante sistema informatico predisposto e gestito da IMT, in accordo con l'Operatore Economico.

Gli utenti interni aventi diritto a uno o due pasti al giorno, gratuitamente o con parziale contribuzione individuale, si intendono titolati a consumare entro un costo massimo pari rispettivamente a uno o due pasti completi, come definito dall'allegato B.

Gli utenti interni possono autonomamente acquistare pasti o singole portate o bevande aggiuntivi alle medesime condizioni economiche previste dall'allegato B, con pagamento immediato alla cassa. L'incasso derivante da tali acquisti è integralmente spettante all'Operatore Economico.

L'accesso di utenti esterni a IMT è consentito solo se appartenenti a enti che abbiano stipulato apposita convenzione o accordo (anche temporaneo e relativo a specifici eventi) con la stazione appaltante e secondo le tariffe che IMT abbia concordato con l'ente di riferimento. Il corrispettivo per i pasti fruiti dagli esterni è corrisposto direttamente all'Operatore Economico dal fruitore o dall'ente di appartenenza.

L'Operatore Economico è tenuto a comunicare mensilmente al RUP il riepilogo dei pasti consumati giornalmente dagli utenti esterni con indicazione del relativo corrispettivo.

Sulla base di tale documentazione sarà riconosciuto alla Scuola un credito pari alla differenza tra l'ammontare totale del corrispettivo pagato dagli esterni e il costo di quanto consumato calcolato sulla base delle condizioni economiche allegate al contratto. Tale credito è portato bimestralmente a scomputo del corrispettivo dovuto dalla Stazione Appaltante. Nel caso in cui gli utenti paghino il pasto mediante buoni-pasto (o equivalenti) è riconosciuto all'Operatore Economico un compenso aggiuntivo pari al 4% del valore del buono pasto, a parziale ristoro delle commissioni e delle spese legate alla gestione dei buoni pasto e all'incasso dalle società emittenti. In ogni caso, l'accesso dell'utenza esterna alla mensa non deve in alcun modo causare disservizi o rendere meno agevole l'utilizzo della mensa da parte degli utenti di IMT.

Il Direttore Amministrativo di IMT può in qualsiasi momento disporre con un preavviso non inferiore a 5 giorni la sospensione temporanea o l'interruzione della fruizione della mensa da parte di utenti esterni, ovvero disporre che tale fruizione sia possibile solo con determinate modalità o in determinate fasce orarie, laddove tale fruizione pregiudichi la qualità del servizio per gli utenti di IMT o in occasione di eventi (seminari, conferenze, convegni) organizzati dalla stazione appaltante che prevedono un maggiore afflusso di utenti alla mensa. Il RUP impartisce tempestivamente al l'Operatore Economico le istruzioni per adempiere a quanto disposto dalla direzione amministrativa. La comunicazione agli enti convenzionati sarà effettuata da IMT; l'Operatore Economico è tenuto a informare tempestivamente gli utenti esterni mediante affissione di appositi cartelli nei locali della mensa.

In via transitoria e nelle more della stipula delle relative convenzioni, l'accesso degli utenti esterni è consentito, previa comunicazione da parte dell'Operatore Economico della lista degli enti i cui dipendenti o collaboratori fruiscano abitualmente della mensa; resta fermo tutto quant'altro previsto dal presente articolo.

Art. 5 - Obblighi dell'Operatore Economico

L'Operatore Economico si impegna ad organizzare tutte le operazioni necessarie per il servizio ed in particolare:

- Preparazione dei menù
- Acquisto delle derrate e loro corretta conservazione in locali e con tecniche a norma di legge
- Lavorazione preliminare delle derrate e successiva cottura
- Somministrazione alimenti agli utenti interni ed esterni
- Registrazione dell'accesso alla mensa e del consumo effettivo per ciascun utente (per gli utenti di IMT mediante tessera elettronica)
- Operazioni di pulizia dei locali, di preparazione e magazzino

- Operazioni di pulizia dei tavoli, sedie e pavimento del refettorio
- Operazioni di pulizia dei servizi igienici di pertinenza
- Stesura e compilazione del piano HACCP

L'Operatore Economico si impegna inoltre a farsi carico dell'acquisto e dell'installazione delle attrezzature necessarie per l'esercizio del servizio, ove non siano già rese disponibili come da inventario allegato (Allegato C - inventario utensili e attrezzature mensa), salvo specifici accordi.

In particolare l'Operatore Economico si impegna a mettere a disposizione n. 1 erogatore di acqua, con relativa posa in opera e manutenzione periodica, con tecnologia della microfiltrazione per eliminare il cloro e le piccole impurità che possono essere presenti nell'acqua potabile che viene distribuita dall'acquedotto, al fine di garantire:

- acqua microfiltrata a temperatura ambiente;
- acqua microfiltrata fredda;
- acqua microfiltrata gassata;

compreso di elemento neutro di appoggio, di tutti gli allacciamenti idrici ed elettrici e di tutto quanto necessario per dare l'opera finita a regola d'arte in tutte le sue parti.

L'Operatore Economico si impegna altresì ad aver cura delle attrezzature e degli utensili presi in consegna, e a denunciare e segnalare alla Stazione Appaltante eventuali danni o malfunzionamenti che rendano necessari nuovi acquisti di suppellettili o attrezzature.

L'Operatore Economico assume, altresì i seguenti obblighi:

- presta il servizio secondo le modalità previste dal Contratto e dal presente Capitolato, che ne è parte integrante, e adempiendo a tutti gli obblighi e gli oneri ivi previsti;
- cura la corretta registrazione dei pasti erogati e trasmette mensilmente al RUP il conteggio dei pasti erogati;
- è interamente ed esclusivamente responsabile del buon funzionamento del servizio e della salubrità e genuinità/integrità degli alimenti somministrati e pone particolare diligenza e cura nella selezione, nel coordinamento e nella sorveglianza del personale da impiegare per la prestazione del servizio e nell'utilizzo di spazi, attrezzature e suppellettili messi a disposizione da IMT;
- rispetta quanto previsto dall'art. 12 del presente Capitolato in materia di sopralluoghi;
- si impegna a mantenere la continuità del servizio evitando ogni interruzione e a segnalare ad IMT con il massimo anticipo ogni fatto o circostanza a sua conoscenza da cui possa derivare un'interruzione nell'erogazione del servizio;
- garantisce l'integrale osservanza, nei confronti dei lavoratori comunque dipendenti, degli obblighi vigenti derivanti da leggi e regolamenti in materia di lavoro - ivi compresi gli obblighi assicurativi e previdenziali - e dai Contratti Collettivi di Lavoro;
- si impegna a far prendere visione e a far rispettare ai propri dipendenti impiegati nel servizio, il Codice di Comportamento di IMT per quanto ad essi applicabile;
- è tenuto a mantenere un comportamento proattivo per la soluzione dei problemi che dovessero insorgere nell'esecuzione del servizio e a segnalare tempestivamente ad IMT qualunque elemento di disservizio o di criticità nell'esecuzione dell'appalto, ad analizzarne le cause e a fornire le debite spiegazioni;
- nell'ambito di quanto previsto dal contratto e dal capitolato, è tenuto ad osservare le direttive impartite dal RUP o dal direttore dell'esecuzione, ove nominato, e a fornire al RUP o al direttore dell'esecuzione tutte le informazioni circa le concrete modalità di svolgimento del servizio (ivi incluse, a titolo esemplificativo, quelle sulle fasi di approvvigionamento, conservazione e preparazione degli alimenti, sulla gestione e formazione del personale impiegato, sull'applicazione delle normative in materia di sicurezza sul lavoro e di igiene degli alimenti);
- osserva gli obblighi specifici e le prescrizioni derivanti da leggi e regolamenti riguardanti l'esercizio della specifica attività di somministrazione di alimenti e bevande, con particolare riguardo al rispetto delle prescrizioni in materia igienico sanitaria e di autorizzazioni.

Art. 6 - Obblighi di IMT

IMT assume l'obbligo di pagare all'Operatore Economico il corrispettivo stabilito secondo le modalità previste dal contratto e dal presente capitolato.

La Stazione Appaltante vigila sulla corretta fruizione del servizio e presta la massima diligenza e cura nello svolgimento delle attività di propria competenza che siano necessarie al corretto adempimento del servizio e in particolare si fa carico del corretto funzionamento del sistema informatico di registrazione e prenotazione

degli aventi diritto e del rilascio dei badge magnetici che abilitano alla fruizione del servizio.

IMT pone la massima attenzione e cura nell'informare e sensibilizzare gli utenti circa la necessità di accedere al sistema informatico al fine di prenotare la fruizione del servizio.

Art. 7- Limitazioni di responsabilità

L'Operatore Economico non è responsabile per la sospensione, l'interruzione o riduzione dell'erogazione del Servizio di Ristorazione dovute a caso fortuito, cause di forza maggiore (ivi comprese: interruzioni prolungate nell'erogazione di energia elettrica, acqua o aria refrigerata; scioperi, anche aziendali, di cui sia fornito il debito preavviso; eventi naturali; terrorismo, ecc.) e cause poste al di fuori del proprio controllo che lo pongano nell'impossibilità di adempiere agli obblighi derivanti dal contratto di appalto, purché lo stesso abbia operato con diligenza al fine di evitare e/o neutralizzare gli effetti di tali circostanze e abbia tempestivamente e costantemente informato IMT.

IMT dovrà essere tenuta indenne da qualunque conseguenza dannosa e da qualunque esborso economico (ivi incluse eventuali spese legali) in relazione ad eventuali danni arrecati a terzi da dipendenti dell'Operatore Economico nell'esecuzione dell'appalto in oggetto o derivanti dal consumo di alimenti preparati dall'Operatore Economico.

Art. 8 – Verifica di conformità

Il responsabile unico del procedimento, o il direttore dell'esecuzione, ove nominato, effettua, con cadenza mensile, la verifica sulla regolare esecuzione del servizio, emette il relativo certificato di regolare esecuzione, ai sensi dell'art. 102 del D. Lgs. 50/2016, e rilascia il certificato di pagamento prima dell'emissione della fattura da parte dell'Operatore Economico. La verifica è volta ad accertare che le prestazioni contrattuali siano state eseguite a regola d'arte sotto il profilo tecnico e funzionale e nel rispetto di condizioni, modalità, termini e prescrizioni del contratto e del presente Capitolato, nonché nel rispetto delle eventuali leggi di settore, e che i dati risultanti dalla contabilità e dai documenti giustificativi corrispondano fra loro e con le risultanze di fatto.

Art. 9 – Corrispettivo economico e modalità di registrazione dei pasti erogati

Fatto salvo quanto previsto dall'art. 3 in materia di corrispettivo minimo garantito, il corrispettivo per la prestazione del servizio mensa è determinato in relazione al numero di pasti consumati e al valore del singolo pasto definito nel contratto. Le opzioni di pasto ridotto sono fruibili unicamente dal personale tecnico amministrativo di IMT.

In caso di consumo di singole pietanze o bevande sarà addebitato solo il costo del/i singolo/singoli elementi consumati secondo un tariffario allegato al contratto, fino ad un massimo di 1 piatto a scelta tra primo o secondo, 1 piatto a scelta tra frutta, dessert o yogurt e 1 acqua o bevanda analcolica.

Detti corrispettivi saranno fatturati dall'operatore economico con cadenza mensile posticipata previa emissione del certificato di pagamento, di cui all'art. 8 del presente capitolato da parte del RUP, che riceve mensilmente dall'operatore economico i report dettagliati degli accessi e dei consumi effettivi giornalieri, distinti per ogni singolo utente.

IMT non risponderà del corrispettivo riferibile a singoli pasti di cui non sia stato registrato il consumo secondo quanto previsto dal presente articolo o il cui costo sia superiore a quello definito per il pasto completo nell'allegato al contratto.

Per ospiti e utenti sprovvisti di apposito tesserino elettronico sarà cura della Stazione Appaltante predisporre appositi coupon, previo avviso via mail entro le ore 11.15 per il pranzo e ore 17.45 per la cena.

Il sistema di prenotazioni gestito sulla piattaforma intranet SIIMT sarà utilizzato da tutti gli utenti anche occasionali di IMT, che si saranno preventivamente registrati come Canteen Guest, salvo caso straordinari.

In caso di smarrimento del badge, il personale di servizio alla cassa interrogherà il gestionale dell'anagrafica per la registrazione del pasto.

Art. 10 – Modalità di pagamento

Le fatture dovranno essere intestate a:

Scuola IMT Alti Studi Lucca – Piazza S. Ponziano 6 – 55100 Lucca - C.F. 92037570469 – P.IVA 02235840465.

Le fatture dovranno essere emesse in modalità elettronica nel rispetto di quanto disposto dal D.M. 55/2013.

Le fatture, oltre ad esporre correttamente le risultanze dell'attività svolta, dovranno riportare i seguenti dati:

- codice univoco ufficio (codice IPA di IMT): **UFGTMO**
- CIG 6841489F4F.

L'Operatore Economico inoltre si impegna a riportare sulla fattura la seguente dicitura: "Scissione di pagamento ai sensi dell'articolo 2, co.1 del DM 23 gennaio 2015".

L'Operatore Economico deve comunicare a IMT, **prima della stipula del contratto** e tramite modulistica fornita da IMT, gli estremi del c/c su cui accreditare il corrispettivo contrattuale, indicando il conto corrente dedicato, anche in via non esclusiva, al contratto di appalto in oggetto ex legge 136/2010.

Il mancato rispetto degli adempimenti sopra descritti comporterà l'impossibilità di procedere alla liquidazione e al pagamento delle fatture stesse.

Il pagamento sarà effettuato a mezzo bonifico entro 30 giorni dalla ricezione, **previa verifica della regolarità contributiva dell'Operatore Economico tramite acquisizione del D.U.R.C.**

La notifica di cessione di crediti di cui all'articolo 106 co. 13 del D.Lgs. 50/2016 determina la sospensione del termine di pagamento, su richiesta di IMT, nel periodo antecedente l'accettazione dell'operazione.

Su ciascuna fattura, ovvero sull'importo netto progressivo delle prestazioni, viene applicata la ritenuta di garanzia pari allo 0,5 per cento, come previsto dall'art. 30 co. 5 del D.lgs. 50/2016. Le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte del RUP della verifica di conformità di tutti i servizi, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

In caso di ottenimento da parte del RUP del documento di regolarità contributiva che segnali un'inadempienza contributiva relativa a uno o più soggetti impiegati nell'esecuzione del contratto, il medesimo provvede all'intervento sostitutivo corrispondente per quanto possibile, alla somma corrispondente all'inadempienza, come previsto dalla normativa vigente. Il pagamento di quanto dovuto per le inadempienze accertate mediante il DURC, sarà disposto da IMT direttamente in favore degli Enti previdenziali e assicurativi.

In caso di ritardo nel pagamento delle retribuzioni dovute al personale dipendente, il responsabile del procedimento invita per iscritto il soggetto inadempiente a provvedervi entro i successivi 15 (quindici) giorni. Decorso infruttuosamente il suddetto termine, IMT può pagare anche in corso d'opera direttamente ai lavoratori le retribuzioni arretrate detraendo il relativo importo dalle somme dovute all'esecutore del contratto. Le commissioni bancarie connesse all'esecuzione del pagamento, qualora dovute, sono a carico dell'Operatore Economico e saranno detratte dalle somme ad essa dovute.

Art. 11 - Garanzia definitiva

L'Operatore Economico è obbligato a costituire entro la data di sottoscrizione del contratto una garanzia definitiva del 10 per cento dell'importo contrattuale stimato. La polizza fidejussoria stipulata è allegata al presente contratto. La garanzia sarà svincolata entro i termini di legge, come definito dall'art. 103 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 12 - Controlli e sopralluoghi

L'Operatore Economico è soggetto a controlli e sopralluoghi (senza necessità di preavviso) per verificare l'esecuzione delle attività e l'osservanza degli obblighi assunti; in relazione a sopralluoghi e controlli l'Operatore Economico e il personale impiegato nell'esecuzione dell'appalto prestano la massima collaborazione e forniscono altresì ogni notizia e informazione utile per lo svolgimento delle suddette attività.

In relazione a controlli e sopralluoghi disposti, a fini di vigilanza e controllo, da parte di terzi legittimanti (Ministero della Sanità, Autorità Giudiziaria, ecc) l'Operatore Economico è tenuto a informare immediatamente IMT circa l'inizio, lo svolgimento, la conclusione di tali attività.

Art. 13 – Penali

IMT applicherà senza pregiudizio di ogni altra azione in merito, ivi inclusa quella per il risarcimento del danno ulteriore, le seguenti penali:

a) inosservanza, accertata dalla competenti autorità o da IMT, di obblighi e prescrizioni derivanti dai Regolamenti CE 178/2002 e n. 852/2004, da leggi, regolamenti o disposizioni impartite dalle autorità sanitarie riguardanti l'esercizio della specifica attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande, con particolare riguardo al rispetto delle prescrizioni in materia igienico sanitaria in ordine al confezionamento, stoccaggio, trasporto e conservazione a temperatura di pasti e derrate, alle condizioni igienico sanitarie degli addetti e alle condizioni e modalità d'uso delle attrezzature e dei locali, o al superamento dei parametri di legge fissati per le derrate e i pasti forniti in caso di effettuazione di analisi microbiologiche, anche direttamente disposte da parte di IMT (che si riserva fin d'ora questa facoltà): da € 300 a € 2.000,00 per infrazione, tenuto conto del fatto se ne siano derivati o meno casi di intossicazione alimentare accertata dalle autorità sanitarie e dell'eventuale irrogazione di sanzioni amministrative per la medesima infrazione da parte

delle competenti autorità;

b) rilevante e ripetuta violazione non giustificata dell'obbligo di rispetto della composizione del menù, come previsto dall'articolo 2 del presente capitolato: € 300;

c) mancata erogazione del servizio nei giorni stabiliti imputabile all'Operatore Economico o altri casi nei quali si verificano inconvenienti imputabili al medesimo fornitore che non consentano l'utilizzo del servizio da parte degli utenti o mancato rispetto dell'intervallo orario previsti per l'effettuazione del servizio, come previsto dall'articolo 3 del presente capitolato: fino € 500 per singolo evento (pranzo o cena), secondo la gravità del disservizio, e € 1.000 per ogni giorno di completa interruzione, salvo in caso di sciopero del personale con debito preavviso da parte dell'Operatore Economico;

d) messa a disposizione di pasti in quantità sensibilmente inferiore al numero delle prenotazioni effettuate: fino a € 300 per evento.

Gli eventuali inadempimenti oggetto dell'applicazione di penali, verranno contestati per iscritto dal RUP all'Operatore Economico, che ha facoltà di comunicare le proprie controdeduzioni e giustificazioni entro sette giorni dal ricevimento della nota di contestazione.

Esaminate le controdeduzioni IMT valuta se applicare la penale e il quantum della stessa in relazione all'imputabilità o meno dell'inadempimento all'Operatore Economico, nonché alla gravità dell'infrazione.

In caso di applicazione di penali, i crediti che ne derivano sono compensati con quanto dovuto all'Operatore Economico per l'esecuzione della fornitura, a valere sulla/e fattura/e immediatamente successiva/e. L'Operatore Economico prende atto che l'applicazione delle penali non pregiudica il diritto di IMT di chiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

Art. 14 - Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Operatore Economico assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010 n. 136, art. 3. Nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate al presente appalto deve essere inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui sopra.

L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo ne dà immediata comunicazione a IMT e alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia ove ha sede IMT.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del presente contratto, ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della legge 13 agosto 2010 n. 136.

All. B - Listino costi servizio di ristorazione di IMT (IVA 4% inclusa)

PASTO COMPLETO (coperto, primo, secondo, contorno, pane, acqua o bibita analcolica o alcoolica e frutta - o yogurt o dessert-)	Euro 5,40
PASTO RIDOTTO 1 (opzione disponibile solo per PTA) (coperto, primo, contorno, pane, acqua, frutta)	Euro 4,30
PASTO RIDOTTO 2 (opzione disponibile solo per PTA) (coperto, secondo, contorno, pane, acqua, frutta)	Euro 4,55
SINGOLE PIETANZE	
Primo piatto	Euro 2,10
Secondo Piatto	Euro 2,30
Contorno	Euro 1,60
Frutta	Euro 0,80
Yogurt o Dessert	Euro 1,05
Acqua 0,50 Lt.	Euro 0,50
Bibita analcolica 0,33 Lt	Euro 1,55
Bevanda alcoolica 0,33 Lt	Euro 1,55
INTEGRAZIONE dei pasti ridotti	
Sostituzione acqua con bibita, analcolica o alcoolica	Euro 1,00
Sostituzione frutta con yogurt o dessert	Euro 0,30