



## **ACCORDO INTEGRATIVO**

### **CRITERI GENERALI PER LA FRUIZIONE DEI BUONI PASTO DA PARTE DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO**

**VISTO** il D.lgs 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e in particolare gli artt. 40, 40bis e 45;

**VISTO** l'articolo 60 del CCNL 2006-2009 relativo alle Mense e Servizi Sociali;

**ACCERTATA** la disponibilità sul capitolo CA.04.43.18.14 Mensa del Bilancio unico di previsione 2024 della Scuola IMT;

**TENUTO CONTO CHE** suddetto Bilancio prevede che a decorrere dal 2024, la voce "Mensa" prevista nell'ambito dei "IX. COSTI DELLA GESTIONE CORRENTE" tiene conto anche di una previsione di spesa per l'erogazione dei buoni pasto al personale tecnico amministrativo;

**VISTO** il Verbale del Collegio dei Revisori numero 56 del 5 novembre 2024;

**VISTA** l'approvazione in Consiglio di Amministrazione nella seduta del 20 novembre 2024

Tutto quanto sopra premesso, le parti sottoscrivono

### **Accordo integrativo dei criteri generali per la fruizione dei buoni pasto da parte del personale tecnico-amministrativo**

Il presente accordo risponde all'esigenza di razionalizzare la spesa pubblica e di rendere più efficace ed efficiente il procedimento di attribuzione del buono pasto agli aventi diritto, il cui quantitativo viene calcolato a consuntivo sulla base delle presenze effettive in servizio.

#### **Articolo 1 – Ambito di Applicazione**

Il presente accordo si applica a tutti i dipendenti di ruolo anche a tempo parziale, nonché il personale con contratto di lavoro a tempo determinato della Scuola IMT.

#### **Articolo 2 – Diritto alla maturazione del buono pasto**

Ha diritto al buono pasto il personale tecnico amministrativo che rientri nelle fattispecie di cui all'Articolo 1 con le seguenti specificazioni



<b>Articolazione oraria</b>	<b>Numero buoni pasto ordinari a settimana</b>	<b>Giorni di maturazione buono pasto (ordinario)*</b>	<b>Giorni di possibile maturazione buono pasto (straordinario)*</b>	<b>Massimale buoni pasto (mensile)</b>
2 giorni di 9 ore con rientro pomeridiano 3 giorni da 6 ore	2	·Nelle giornate da 9 ore ·Servizio effettivo almeno 7 ore ·Pausa pranzo obbligatoria (**) ·1 ora e mezzo di servizio dopo la pausa	·Almeno 3 ore di straordinario · Pausa pranzo obbligatoria di almeno 30 minuti ·1 ora e mezzo di servizio dopo la pausa ·Straordinario validato dal responsabile	12
5 giorni da 7 ore e 12 minuti	2	·Servizio effettivo almeno 7 ore ·Pausa pranzo obbligatoria (**) ·1 ora e mezzo di servizio dopo la pausa	· Almeno 3 ore di straordinario · Pausa pranzo obbligatoria di almeno 30 minuti ·1 ora e mezzo di servizio dopo la pausa ·Straordinario validato dal responsabile	12
5 giorni da 6 ore	0	--	· Almeno 3 ore di straordinario · Pausa pranzo obbligatoria di almeno 30 minuti ·1 ora e mezzo di servizio dopo la pausa ·Straordinario validato dal responsabile	6
4 giorni da 8 ore e 1 giorno da 4 ore	2	·Servizio effettivo almeno 7 ore ·Pausa pranzo obbligatoria (**) ·1 ora e mezzo di servizio dopo la pausa	·Almeno 3 ore di straordinario ·Pausa pranzo obbligatoria di almeno 30 minuti ·1 ora e mezzo di servizio dopo la pausa ·Straordinario validato dal responsabile	12

(\*) devono essere soddisfatte tutte le condizioni

(\*\*) ai sensi di quanto previsto dal Regolamento della Scuola in materia di orario di lavoro



I buoni pasto spettano solo nelle giornate in cui siano effettuate 4 timbrature nell'arco della stessa giornata: entrata in servizio/uscita per pausa pranzo/entrata dalla pausa pranzo/uscita dal servizio e con una pausa pranzo di almeno 30 minuti compresa tra le 12.00 e le 15.00.

Concorrono alla maturazione del buono pasto, le ore per:

- Allattamento (equiparate a ore di lavoro effettivo ai sensi dell'art 39 del DLGS 151/2001);
- Permessi ex legge 104/1992 a ore per giorno;
- Attività sindacale e attività degli RLS.

I buoni pasto **non** spettano:

- in assenza delle 4 timbrature;
- in caso di utilizzo di compensazioni orarie/giustificativi/permessi che comportino una assenza per l'intera giornata (a titolo esemplificativo: ferie, malattia, infortunio, aspettative .....);
- permessi ex legge 104/1992 per l'intera giornata;
- per attività fuori sede per le quali si richieda il rimborso del pasto ai sensi del regolamento della scuola IMT in materia di missioni e rimborsi spese;
- attività lavorativa svolta da remoto/telelavoro.

### **Articolo 3 - Giustificativi**

Al fine di poter erogare i buoni pasto spettanti, le informazioni relative alle presenze/assenze ed eventuali giustificativi, devono essere inseriti entro 5 giorni lavorativi del mese successivo e validati dal responsabile, pena la perdita del buono pasto.

### **Articolo 4 – Erogazione dei buoni pasto**

I buoni pasto sono erogati a consuntivo sulla base della rilevazione delle effettive presenze in servizio.

### **Articolo 5 - Oneri fiscali**

Il buono pasto ha un valore nominale di € 7,00 ed è esente da oneri fiscali e previdenziali fino all'importo previsto dalla normativa vigente

Il buono pasto è:

- personale,
- non cedibile,
- non commerciabile,
- non convertibile in denaro,
- utilizzabile presso gli esercizi convenzionati.



SCUOLA  
ALTI STUDI  
LUCCA

**Articolo 6 – Norma Transitoria**

Per quanto non previsto nel presente Accordo, si applicano le disposizioni dei Contratti Collettivi e Integrativi vigenti

Lucca, 21/11/2024

LE RSU

---

---

---

Il Direttore Generale

Giulio Bolzonetti

---