

PROGRAMMA TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITÀ 2012-2014

Sommario

1	Introduzione	3
2	Dati da pubblicare	4
3	L'approccio della Scuola	4
4	Stato dell'arte e dati pubblicati	6
4.1	Albo on-line	6
4.2	Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e relativo stato di attuazione	7
4.3	Piano e Relazione sulla Performance	7
4.4	Informazioni sull'organizzazione	8
4.5	Pubblicazione Curriculum vitae e compensi	8
4.6	Tassi di presenza e assenza del personale dell'Ateneo	9
4.7	Codici di comportamento	9
4.8	Pubblicazione incarichi	9
4.9	Identificazione del personale a contatto con il pubblico	9
4.10	Elenco delle tipologie di procedimento svolte, scadenze e modalità di adempimento	10
4.11	Contratti integrativi stipulati e relazione tecnico-finanziaria e illustrativa	10
4.12	Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture	10
4.13	Consorzi e organismi di diritto privato	11
4.14	Bilancio e tempestività dei pagamenti	11
4.15	Buona prassi	11
4.16	PEC	11
5	Giornate della trasparenza	12

1 Introduzione

Il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità è una derivazione del Decreto Legislativo 150/2009 che ha introdotto una profonda revisione di tutti gli aspetti della disciplina del lavoro presso la pubblica amministrazione, tra cui l'attivazione di un ciclo generale di gestione della performance, al fine di consentire alle amministrazioni pubbliche di organizzare il proprio lavoro in un'ottica di miglioramento delle prestazioni e dei servizi resi.

Il concetto di "trasparenza" non è nuovo al legislatore che, negli artt. 22 e seguenti della legge 241/1990, anche definita, "la legge sulla trasparenza", ha disciplinato il diritto del cittadino di accedere agli atti della Pubblica Amministrazione subordinandolo però alla titolarità di un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento che s'intende visionare. Dunque, l'importanza del nuovo intervento legislativo è la definizione di trasparenza contenuta nell'art. 11 del d.lgs. 150/2009, che al comma 1 individua e spiega l' "accessibilità totale [...] delle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione, degli indicatori relativi agli andamenti gestionali e all'utilizzo delle risorse per il perseguimento delle funzioni istituzionali, dei risultati dell'attività di misurazione e valutazione [...] allo scopo di favorire forme diffuse di controllo del rispetto dei principi di buon andamento e imparzialità".

L'accessibilità totale e l'obbligo di pubblicazione all'albo on-line, per gli effetti di pubblicità legale degli atti, hanno come obiettivo la partecipazione dei cittadini alla "res publica", l'accesso a tutte le "informazioni pubbliche", la diffusione della legalità, lo sviluppo della cultura dell'integrità e dell'etica pubblica, attraverso, giustappunto, la conoscenza dell'azione delle pubbliche amministrazioni da parte della collettività. Il legislatore vuole sostituire l'immagine di una pubblica amministrazione come apparato autoreferenziale, con la visione di una organizzazione che, per settore e competenza, opera nell'interesse del cittadino, gestendo beni pubblici in coerenza con la sua mission che la vuole al servizio della collettività.

La normativa, infatti, non interviene solo dal lato del cittadino per metterlo in condizione di conoscere le attività e le regole dell'amministrazione pubblica con cui interagisce, ma anche sulla struttura amministrativa, che deve operare in un'ottica di risultato e deve pertanto essere in grado di confrontarsi e misurarsi per un miglioramento continuo.

Ma se da un lato le pubbliche amministrazioni devono osservare i principi di **trasparenza** (intesa come disponibilità di atti e documenti volta a garantire una conoscenza generalizzata delle informazioni concernenti gli aspetti dell'organizzazione al fine di assicurare un ampio controllo sulle capacità delle pp. aa. di raggiungere gli obiettivi), **pubblicità** (intesa come la disponibilità a far conoscere l'azione amministrativa in relazione al rispetto dei principi di legittimità e correttezza) e **consultabilità** (intesa come disponibilità di atti e documenti per consentirne la messa a disposizione solo a soggetti determinati), dall'altro devono garantire il diritto all'oblio¹.

In un momento in cui la comunicazione e la divulgazione delle informazioni è doverosa e imperante, il garante della privacy è intervenuto affermando che le azioni per il rispetto dei principi suddetti devono essere anche guidate dai principi di necessità e di proporzionalità, a garanzia della qualità ed esattezza dei dati.

¹ Penzo Doria, Gianni, Montini, Barbara. *Albo on-line e privacy: commento alla Deliberazione del Garante* 2 marzo 2011, n. 88. "FILOdiritto". <<http://www.filodiritto.com/index.php?azione=visualizza&iddoc=2285>>, 2011-04-14
Approvato dal Consiglio Direttivo del 25 novembre 2011

2 Dati da pubblicare

Il Programma prevede obiettivi di trasparenza a breve termine (un anno) e di lungo periodo (tre anni). Si tratta infatti di un Programma triennale a scorrimento annuo.

Il Programma tratta i seguenti argomenti:

1. selezione dei dati pubblicati, tenendo conto delle prescrizioni di legge in materia di trasparenza e delle disposizioni in materia di dati personali;
2. modalità di pubblicazione on-line, con l'indicazione delle attività inerenti la predisposizione, modifica o integrazione della sezione "Trasparenza, valutazione e merito";
3. descrizione di iniziative volte a garantire un adeguato livello di trasparenza delle attività dell'Amministrazione;
4. sezione programmatica per l'attuazione del programma (tempi, modalità e risorse);
5. collegamenti con il Piano della performance (link alle pagine dedicate);
6. PEC: funzionamento e pubblicazione dell'elenco delle caselle attivate;
7. giornate della trasparenza.

Il Programma sarà pubblicato, secondo la normativa vigente in materia di accessibilità ed usabilità dei sistemi informatici, nella sezione del sito istituzionale denominata "Trasparenza, Valutazione e Merito".

In base a quanto previsto dalla Delibera n.120/2010 della Commissione Indipendente per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche il referente per il presente Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità è Mahée Ferlini, dirigente a tempo determinato. Il coordinamento delle attività è affidato all'ufficio Research Planning and Organization. Tenuto conto della complessità organizzativa dell'Istituto e della correlazione fra i diversi uffici, la responsabilità dei dati è da ritenersi imputata a tutti gli attori coinvolti.

3 L'approccio della Scuola

IMT Altì Studi Lucca ha sin dalla sua nascita perseguito l'informatizzazione dei propri processi a beneficio dell'accessibilità delle informazioni da parte del personale e degli "utenti" (tipicamente gli allievi e i ricercatori).

Precisamente ha aderito alla Carta Europea dei ricercatori per attuare delle selezioni competitive per giovani ricercatori seguendo standard internazionali e ha pubblicato la Policy della Scuola per evidenziare gli obiettivi di trasparenza e merito che vengono attuati nel rispetto di un insieme di principi fondamentali adottati dagli organi direttivi della Scuola.

È dunque, considerata importante la comunicazione su diversi fronti:

- il portale istituzionale, aperto a tutto il web, che raccoglie le informazioni di interesse generale per i diversi stakeholder della Scuola. Sul portale istituzionale, oltre alle informazioni descrittive della storia, della mission, dell'organizzazione, delle attività, degli eventi, trovano spazio informazioni dedicate alla trasparenza amministrativa
- ❖ la sezione dedicata alla ricerca che fornisce informazioni sulle attività e la sua organizzazione e le persone al fine di informare e sensibilizzare la collettività sulle finalità perseguite dalla Scuola, tra cui vi è la creazione e l'implementazione dei legami con il tessuto socioeconomico del territorio per il trasferimento di competenze e risultati applicativi per favorire lo sviluppo e

Approvato dal Consiglio Direttivo del 25 novembre 2011

l'internazionalizzazione del territorio e promuovere la valorizzazione e il trasferimento dei risultati della ricerca

- ❖ le sezioni dedicate agli allievi e ai docenti della Scuola offrono non solo informazioni sull'offerta formativa, ma anche strumenti interattivi e conoscitivi fondamentali per la gestione delle facilities collegate al concetto di Campus di IMT. Tra queste si segnalano, la mensa, le agevolazioni sul territorio frutto di convenzioni gestite dalla Scuola (parking, palestre, ristoranti convenzionati), *Living in Lucca* contenente le indicazioni su siti e numeri utili per vivere al meglio la città e le principali informazioni sui permessi di soggiorno, VISA, servizio sanitario nazionale, tasse e informazioni sulla fiscalità italiana che sono preziose per gli stranieri
- parte integrante del processo di gestione delle performance della Scuola è anche l'integrazione tra gli utenti e l'amministrazione e la dematerializzazione dei processi, attraverso lo sviluppo di funzionalità applicative volte a facilitare il dialogo e lo scambio di informazioni e ridurre i carichi di lavoro basati su procedure cartacee.

In tal senso, alcune delle più significative iniziative attivate o in corso di attivazione da parte della Scuola sono:

- ❖ implementazione di una form on-line per la gestione delle richieste di prestito interbibliotecario e document delivery al fine di facilitare le richieste documentali anche da parte di soggetti esterni, con tempi di risposta di 24 ore; è altresì in corso di sviluppo il servizio di instant messaging per la gestione di richieste di consulenza bibliotecaria su riviste, banche dati, bibliografie. Infine, si segnala che IMT rende disponibili a tutti gli utenti della Scuola (allievi, docenti, ricercatori e personale amministrativo) le risorse bibliografiche on-line, accessibili da qualsiasi PC autenticato sulla rete;
- ❖ procedure on-line sia per la presentazione delle domande degli allievi alle procedure concorsuali di accesso al dottorato di ricerca sia per l'iscrizione ai corsi degli allievi ammessi, minimizzando l'interazione con l'Ufficio competente, avendo a disposizione tutte le informazioni direttamente on-line;
- ❖ gestione on-line delle procedure di selezione per gli Assistant Professor, ricercatori della Scuola e il personale tecnico amministrativo nonché le procedure di scouting per il reclutamento del personale docente;
- ❖ una intranet che consente l'accesso a diversi applicativi agli utenti autenticati, tramite lo sviluppo di un Sistema Informativo di IMT (SIIMT) che permette, a titolo esemplificativo:
 - allo staff di accedere a interfacce per la gestione delle anagrafiche dei vari utenti, della loro situazione contrattuale, nonché della modifica dinamica di alcune pagine del sito
 - alla faculty e agli allievi la possibilità di gestire la propria pagina personale nonché le proprie pubblicazioni
 - ai membri di commissioni esaminatrici (didattica, ricerca e amministrazione) la possibilità di visualizzare da remoto le candidature presentate, esclusivamente mediante form on-line.

Alla luce di quanto descritto, IMT continuerà nella politica di perseguire la trasparenza con attenzione all'evoluzione della normativa, ma soprattutto per promuovere un'azione amministrativa efficace e semplice, che permetta di raggiungere anche obiettivi di performance sfidanti.

4 Stato dell'arte e dati pubblicati

La Scuola IMT, per raccogliere e presentare in modo unitario e facilmente accessibile le informazioni richieste dalla normativa, ha sviluppato un'apposita sezione del portale istituzionale, accessibile dalla home page (<http://www.imtlucca.it/index.php>) alla voce "Trasparenza, valutazione e merito" e attraverso una voce del menu Administration.

The screenshot shows the IMT website interface in Internet Explorer. The main navigation bar includes: About IMT, PhD Programs, Research, Library, Faculty, Administration, Campus, Seminars & Events. The 'Administration' menu is expanded, showing options like Offices, Regulations, Forms, Job Opportunities, Reports/Relazioni, and 'Trasparenza, valutazione e merito' (highlighted). The 'Trasparenza, valutazione e merito' section is active, displaying a list of documents for public access, including 'Albo on-line' and 'Conferenze Pubbliche'. The main content area is divided into sections: 'About IMT' (IMT in a nutshell, IMT in breve), 'IMT Calls' (Assistant Professor Positions, Post Doctoral Fellow Positions, Fixed Term professor - SSD FIS/03 - Fisica della materia, CALL for applications 2012, Civil Servant Positions - Permanent Staff), 'IMT Recruitment Video', 'IMT Distinctive Features' (listing IMT's focus on international elites, research focus, and vibrant community), and 'News and Upcoming Seminars & Events' (listing seminars on Multi-core and GPU model checking, and Firrean Integration and Decolonization).

4.1 Albo on-line

IMT ha istituito l'albo on line non solo ai fini della pubblicità legale di determinati atti ma anche per la pubblicità di documenti la cui diffusione possa contribuire alla piena attuazione del principio della trasparenza, come inteso dal legislatore.

Per ciascun documento al fine di consentire l'accessibilità alle relative informazioni viene indicato il numero di repertorio e la data di registrazione che cristallizzano il momento della sua pubblicazione in rete, l'Unità Organizzativa responsabile, l'oggetto, il periodo di durata della pubblicazione sull'Albo e, in evidenza, la data dell'ultima pubblicazione.

Approvato dal Consiglio Direttivo del 25 novembre 2011

In quest'ottica il documento viene inserito nella sezione del sito cui il documento afferisce per tipologia; i tempi di permanenza sono determinati discrezionalmente dall'Amministrazione in ottemperanza agli obblighi di pubblicità.

Situazione: tutti i documenti che necessitano della pubblicità legale vengono pubblicati in tempo reale nell'albo on-line e permangono in albo per sei mesi.

Ufficio di riferimento: ufficio Research Planning and Organization

4.2 Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità e relativo stato di attuazione

Il presente documento è stato approvato dal Consiglio Direttivo.

Situazione: Pubblicato sul sito
http://www.imtlucca.it/administration/trasparenza_valutazione_merito/index.php

Aggiornamento: semestrale, tramite la pubblicazione di una scheda di verifica

Ufficio di riferimento: ufficio Research, Planning and Organization

4.3 Ciclo della Performance

Pubblicazione del Piano della Performance.

Situazione: pubblicato sul sito
http://www.imtlucca.it/administration/trasparenza_valutazione_merito/index.php

Aggiornamento: annuale

Ufficio di riferimento: ufficio Research, Planning and Organization

Pubblicazione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance.

Situazione: pubblicato sul sito
http://www.imtlucca.it/administration/trasparenza_valutazione_merito/index.php

Aggiornamento: \

Ufficio di riferimento: ufficio Research, Planning and Organization

La Relazione sulla Performance viene redatta, entro il 30 giugno di ogni anno con riferimento all'anno precedente.

Situazione: da pubblicare sul sito
http://www.imtlucca.it/administration/trasparenza_valutazione_merito/index.php

Aggiornamento: \

Approvato dal Consiglio Direttivo del 25 novembre 2011

Ufficio di riferimento: ufficio Research, Planning and Organization

4.4 Informazioni sull'organizzazione

Sul sito web della Scuola sono pubblicati l'organigramma dell'IMT, articolato in Uffici, Servizi, , con l'indicazione del Dirigente e dei Responsabili e la sintesi di tutti gli uffici con la descrizione delle attività con i relativi referenti, indirizzi e numeri di telefono.

Nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" c'è un link diretto alla pagina relativa all'informazione sull'organizzazione.

Situazione: pubblicato sul sito <http://www.imtlucca.it/administration/offices/index.php>

Aggiornamento: È costantemente monitorato l'allineamento delle informazioni contenute nella pagina Trasparenza con le modifiche organizzative dettate da decreti di organizzazione e da altre informazioni relative alle carriere del personale.

Ufficio di riferimento: ufficio Research, Planning and Organization

4.5 Pubblicazione Curricula vitae e compensi

Alla pagina "Trasparenza, valutazione e merito" sono stati riportati:

- I curriculum vitae e i compensi della Governance:
 - ✓ Direttore, Vicedirettore e Delegati del Direttore
 - ✓ Componenti del Consiglio Direttivo
 - ✓ Componenti del Consiglio Accademico
 - ✓ Componenti del Nucleo di Valutazione
 - ✓ Componenti del Collegio dei Revisori dei Conti
- I dati relativi al dirigente, come il curriculum vitae, la retribuzione percepita comprensiva del premio di risultato.
- I curricula vitae e i compensi dei titolari di indennità di posizione e retribuzione di risultato della categoria EP, indennità per posizioni organizzative e funzioni specialistiche e di responsabilità delle categorie B-C-D, indennità per qualificati incarichi di responsabilità amministrative della categoria D.
- Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati e l'ammontare dei beni effettivamente distribuiti.

Situazione: le informazioni sono già pubblicate sul sito http://www.imtlucca.it/administration/trasparenza_valutazione_merito/index.php

Aggiornamento: È previsto l'aggiornamento periodico delle informazioni, tenuto conto delle modifiche che intervengono.

Ufficio di riferimento: uffici Research, Planning and Organization e Administration

4.6 Tassi di presenza e assenza del personale dell'Istituto

I dati mensili riguardano le percentuali di presenza e di assenza del personale tecnico e amministrativo.

Situazione: le informazioni sono già pubblicate sul sito http://www.imtlucca.it/administration/trasparenza_valutazione_merito/index.php

Aggiornamento: È previsto l'aggiornamento mensile delle informazioni.

Ufficio di riferimento: ufficio Administration.

4.7 Codici di comportamento

Nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" del sito istituzionale vi è un link ai seguenti codici:

- ✓ Sanzioni disciplinari e responsabilità dei dipendenti pubblici
- ✓ IMT Code of Conduct and Ethics, già alla luce della L. 240/2010

Situazione: le informazioni sono già pubblicate sul sito http://www.imtlucca.it/administration/trasparenza_valutazione_merito/index.php

Aggiornamento: È previsto l'aggiornamento delle informazioni in relazione agli interventi legislativi in materia.

Ufficio di riferimento: ufficio Administration

4.8 Pubblicazione incarichi e consulenze

Il legislatore ha rafforzato l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di rendere noti e pubblicare sul sito web gli incarichi di consulenza e tutte le collaborazioni esterne (sia occasionali che coordinate e continuative) retribuite e non retribuite. **È obbligatorio pubblicare i seguenti dati: nominativo del soggetto percettore, n. provvedimento di conferimento e data, tipo di incarico, oggetto dell'incarico, durata, ammontare del compenso e nominativo della struttura conferente.**

Situazione: le informazioni sono già pubblicate sul sito http://www.imtlucca.it/administration/trasparenza_valutazione_merito/index.php

Aggiornamento: È previsto l'eventuale aggiornamento delle informazioni entro il 31/12/2011; e a decorrere dal 1° gennaio 2012 l'aggiornamento periodico delle informazioni.

Ufficio di riferimento: uffici Research, Planning and Organization e Administration

4.9 Identificazione del personale a contatto con il pubblico

In applicazione dell'art. 55 novies del D.L. 30.03.01, n. 165, modificato dal D.L. 27.10.09, n. 150 che dispone che «I dipendenti delle amministrazioni pubbliche che svolgono attività a contatto con il pubblico sono tenuti a rendere conoscibile il proprio nominativo mediante l'uso di cartellini identificativi o di targhe da apporre presso la postazione di lavoro», sono state predisposte le targhe alle porte per l'identificazione di tutto il personale. È inoltre possibile rintracciare i recapiti e le competenze del

Approvato dal Consiglio Direttivo del 25 novembre 2011

personale della Scuola sul sito. IMT è una struttura con una pianta organica poco numerosa e pertanto tutti i dipendenti sono a contatto con il pubblico.

Situazione: le informazioni sono già pubblicate sul sito <http://www.imtlucca.it/administration/offices/index.php>

Aggiornamento: È previsto l'aggiornamento periodico delle informazioni, tenuto conto delle modifiche che intervengono.

Ufficio di riferimento: uffici Administration e Research, Planning and Organization.

4.10 Elenco delle tipologie di procedimento svolte, scadenze e modalità di adempimento

La Scuola sta procedendo alla stesura dell'elenco di tutti procedimenti amministrativi con attribuzione del termine del procedimento, RPA e UOR.

Situazione: le informazioni verranno pubblicate sul sito entro giugno 2012 <http://www.imtlucca.it/administration/offices/index.php>

Aggiornamento: È previsto l'aggiornamento periodico delle informazioni, tenuto conto delle modifiche che intervengono.

Ufficio di riferimento: ufficio Research, Planning and Organization.

4.11 Contratti integrativi stipulati e relazione tecnico-finanziaria e illustrativa

Sul sito della Scuola è presente una sezione dedicata alle Relazioni Sindacali, dove è possibile reperire accordi e contratti decentrati stipulati dall'Amministrazione con le Organizzazioni Sindacali e le Rappresentanze Sindacali Unitarie.

Situazione: le informazioni sono già pubblicate sul sito http://www.imtlucca.it/administration/trasparenza_valutazione_merito/index.php

Aggiornamento: È previsto l'aggiornamento periodico delle informazioni, tenuto conto delle modifiche che intervengono.

Ufficio di riferimento: ufficio Administration.

4.12 Contratti pubblici di lavori, servizi e forniture

Sul sito della Scuola è presente una sezione dedicata agli appalti pubblici di lavori servizi e forniture, dove è possibile reperire le informazioni relative alle gare d'appalto, albo fornitori.

Situazione: pagina in costruzione http://www.imtlucca.it/administration/trasparenza_valutazione_merito/index.php

Aggiornamento: È previsto l'eventuale aggiornamento delle informazioni entro il 31/12/2011; e a decorrere dal 1° gennaio 2012 l'aggiornamento periodico delle informazioni.

Approvato dal Consiglio Direttivo del 25 novembre 2011

Ufficio di riferimento: ufficio Administration.

4.13 Consorzi e organismi di diritto privato

Sul sito della Scuola è presente una sezione dedicata ai Consorzi ed organismi di diritto privato.

Situazione: pubblicazione sul sito e link alla pagina http://www.imtlucca.it/administration/trasparenza_valutazione_merito/index.php

Aggiornamento: È previsto l'aggiornamento periodico delle informazioni.

Area di riferimento: ufficio Administration.

4.14 Bilancio e tempestività dei pagamenti

Sul sito della Scuola sono presenti due sezioni dedicate al Bilancio e alla tempestività dei pagamenti con riferimento all'esercizio finanziario precedente.

Situazione: pubblicazione sul sito e link alla pagina http://www.imtlucca.it/administration/trasparenza_valutazione_merito/index.php

Aggiornamento: È previsto l'aggiornamento periodico delle informazioni.

Ufficio di riferimento: ufficio Administration.

4.15 Buona prassi

La comunità IMT valorizza a pieno il sistema campus e i servizi residenziali per allievi e ricercatori, selezionati sulla base di procedure competitive internazionali. La Scuola offre molteplici servizi per agevolare il soggiorno di allievi e ricercatori stranieri grazie a un'area adibita esclusivamente alle facilities.

Situazione: pubblicazione sul sito e link alla pagina <http://www.imtlucca.it/campus/index.php>

Aggiornamento: È previsto l'aggiornamento periodico delle informazioni, tenuto conto delle modifiche che intervengono.

Ufficio di riferimento: ufficio Administration

4.16 PEC

La Scuola ha adottato una sola casella di posta elettronica certificata corrispondente all'Area Organizzativa Omogenea.

Situazione: pubblicazione sul sito e link alla pagina http://www.imtlucca.it/administration/trasparenza_valutazione_merito/index.php

Ufficio di riferimento: ufficio Research, Planning and Organization

5 Giornate della trasparenza

La Scuola ha tra le sue finalità il concorrere allo sviluppo e all'internazionalizzazione del territorio e la promozione, la valorizzazione e il trasferimento dei risultati della ricerca, mirando a creare un punto di incontro fra il mondo della ricerca e la cittadinanza locale.

Pertanto, sin dalla sua istituzione ha organizzato e promosso molteplici iniziative dal carattere scientifico e culturale (OPEN , Seminari, Work shop) divulgati a diversi livelli al fine di attirare l'attenzione della comunità sulle attività istituzionali della Scuola.

Si riportano di seguito alcuni tra conferenze, seminari e workshop organizzati dalla Scuola:

- ✓ **La biblioteca di IMT: una biblioteca per Lucca - 17 dicembre 2010**
L'iniziativa è parte della serie di eventi che IMT organizza per promuovere la partecipazione dei cittadini di Lucca alle attività di ricerca, didattica e divulgazione della Scuola. "Una grande biblioteca senza muri" è il sogno che sin dall'antichità ha animato l'idea di una biblioteca e di un sapere senza limiti: per IMT quel sogno è anche di una biblioteca che diventi risorsa per tutti.
- ✓ **Presentazione del libro «Come l'orco della fiaba» - Studi per Franco Cardini - gennaio 2011**
- ✓ **Architettura e città - febbraio 2011**
Conferenza di Mario Botta (Architetto)

L'iniziativa è stata realizzata in collaborazione con il Gruppo Giovani Imprenditori della Provincia di Lucca e l'Ordine degli Architetti della Provincia di Lucca.
- ✓ **Workshop Te.Be. - Quali Sviluppi per le Tecnologie ICT Applicate ai Beni Culturali? - febbraio 2011**
Presentazione dei Risultati di Te.Be. Tecnologie e Beni Culturali - Progetto di Fattibilità per lo Sviluppo del Mercato delle Tecnologie Applicate alla Valorizzazione dei Beni Culturali

L'iniziativa è stata realizzata in collaborazione con la Fondazione Promo PA.
- ✓ **Lo Stato italiano: caratteri originari e sviluppi nei 150 anni - aprile 2011**
Conferenza di Sabino Cassese (Professore della Scuola Normale Superiore di Pisa e Giudice della Corte Costituzionale)
- ✓ **From Programs to Real-Life Systems: Building a Smarter World - giugno 2011**
Conferenza di Joseph Sifakis (Verimag Laboratory, Grenoble)
- ✓ **SISSA: numeri e fatti - giugno 2011**
Conferenza di Guido Martinelli (Direttore, SISSA - Scuola Internazionale Superiore di Studi Avanzati, Trieste)
- ✓ **Gli sguardi sui luoghi della città: Lucca - dicembre 2011**
L'obiettivo della conferenza sarà quello di analizzare i Punti di Interesse della città di Lucca nella storia, analizzando come questi cambiano nel tempo e come vengono documentati. Verranno illustrate le variazioni dei punti di interesse nelle guide antiche di Lucca, nei disegni e nei dagherrotipi fino al cinema.

La Scuola organizza seminari di ricerca rivolti ai propri allievi, alla faculty e ad un pubblico esterno.

Approvato dal Consiglio Direttivo del 25 novembre 2011

I principali seminari tenutisi nel 2011, a cui è stata data divulgazione anche all'estero sono i seguenti:

Three Lectures on Market Design:

- Electricity Market Design and Climate Policy
- Spectrum Auction Design
- Medicare Auctions: A Case Study of Market Design in Washington, DC

Peter Cramton

University of Maryland

Cultural Diversity and Institutional Changes:

- Simple Economic Models of Cultural Evolution and Preferences
- Cultural Change and the Evolution of Institutions
- Globalization and the Evolution of Cultural Diversity

Thierry Verdier

PSE - Paris-jourdan Sciences Economiques

IMT ha organizzato un seminario, aperto a tutta l'amministrazione, dal titolo "Codice in materia dei dati personali: principi e adempimenti previsti dalla normative vigente per la protezione dei dati personali in possesso dall'ente" 26 settembre 2011.

Si sono tenute delle giornate di formazione e chiarimento del Piano della Performance e del Sistema di misurazione e valutazione della Performance con tutto il personale tecnico amministrativo.

Sono in programma per l'anno 2012 altre iniziative OPEN IMT.