



Decreto del Direttore Generale

Ufficio Acquisti

Responsabile Davide Togneri

Autore Beatrice Serra Botti

Classificazione X.4

IL DIRETTORE GENERALE

(Centro di Responsabilità)

VISTO lo Statuto della Scuola IMT Alti Studi Lucca, emanato con Decreto Direttoriale n. 05973.I.2.02.07.19 e pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - Serie Generale - n. 163 del 13 luglio 2019, modificato con Decreto Direttoriale n. 03610(160).I.2.22.04.21 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 108 del 7 maggio 2021 e Decreto Direttoriale n. 04794(145).I.2.22.04.22 - Pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – Serie Generale – n. 105 del 6 maggio 2022;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione Prot. IMT n. 12500(106)03.07.23 della seduta del 29 marzo 2023 con la quale è stato rinnovato l’incarico di Direttore Generale della Scuola IMT Alti Studi Lucca al Dott. Giulio Bolzonetti, con decorrenza dal 1 luglio 2023 per la durata di anni tre;

VISTO il D.Lgs. n. 36/2023 Codice dei Contratti Pubblici, d’ora in poi Codice;

VISTO il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con DR 10172(271).I.3.13.06.24;

VISTO l’Avviso di indagine di mercato prot. n. 18989 del 25/10/2024 pubblicato all’albo online, sul sito istituzionale della Scuola e sulla piattaforma START (Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana) con il quale si è indetta procedura negoziata sottosoglia ai sensi dell’articolo 50 comma 1 lett e) del Codice, finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse per l’affidamento del servizio di manutenzione di tipo correttivo a chiamata per gli impianti elettrici a servizio degli immobili Ex Boccherini e Biblioteca in uso alla Scuola IMT Alti Studi Lucca per un periodo di 24 mesi;

DATO ATTO che sono pervenute n. 5 Manifestazioni di interesse da parte dei seguenti operatori economici:

- Elettra s.a.s. di Catastini Marco & c. - C. F. e P.IVA 04514360488
- Martinelli Impianti srl – C. F. e P.IVA 01226490462
- Quilici Assistenza Tecnica sas – C. F. e P.IVA 02331470464
- Tecno Service srl – C. F. e P.IVA 01399630464
- Vangelisti Roberto snc – C.F. e P.IVA 01171730466

VISTO la lettera di invito per presentare offerta, prot. n. 1629 del 03/02/2025, inviata a tutti gli operatori economici interessati;

DATO ATTO che entro il termine di scadenza per presentare offerta, previsto per il giorno 18/02/2025 ore 15:00, hanno presentato offerta a mezzo START n. 3 Operatori Economici:

- Tecno Service srl – C. F. e P.IVA 01399630464
- Vangelisti Roberto snc – C.F. e P.IVA 01171730466
- Elettra s.a.s. di Catastini Marco & c. - C. F. e P.IVA 04514360488

VISTI i decreti del Direttore Generale prot. n. 3333 del 28.02.2025 e prot. n. 4250 del 18.03.2025 di ammissione al prosieguo della procedura di gara dei predetti operatori economici;

VISTO l’articolo 15 della lettera di invito ai sensi del quale l’affidamento avverrà in base al criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

CONSIDERATO che ai fini della selezione della migliore offerta è necessario nominare una commissione giudicatrice ai sensi dell’art. 93 del Codice;

DATO ATTO che hanno manifestato disponibilità a comporre la commissione medesima:

Decreto del Direttore Generale

Ufficio Acquisti

Responsabile Davide Togneri

Autore Beatrice Serra Botti

Classificazione X.4

- Dott. Leonardo Mezzina – Responsabile Ufficio Sistemi Informativi e Tecnologie – Presidente;
- Dott. Ivan Chesi – Dipendente presso l'Ufficio Sistemi Informativi e Tecnologie – Componente;
- Dott. Davide Togneri – Responsabile Ufficio Acquisti – Componente;

CONSIDERATO che i suddetti componenti risultano avere la comprovata esperienza richiesta e la professionalità nel settore al quale afferisce l'oggetto dell'appalto, come risulta dai curricula depositati agli atti;

CONSIDERATO che i suddetti componenti, dopo aver preso visione dell'elenco degli operatori economici che hanno presentato offerta, hanno dichiarato:

- che nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione non sono stati componenti di organi di indirizzo politico della stazione appaltante;
- che non sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del codice penale;
- che non si trovano in una situazione di conflitto di interessi con uno degli operatori economici partecipanti alla procedura;

CONSIDERATO che è incaricato a svolgere le funzioni di segretario verbalizzante delle sedute la Sig.ra Beatrice Serra Botti dipendente presso l'Ufficio Acquisti della Scuola;

DATO ATTO che non è previsto alcun compenso ai componenti della commissione giudicatrice;

Tutto ciò premesso, il Direttore Generale

DECRETA

1. di nominare quali componenti della Commissione giudicatrice:
 - Dott. Leonardo Mezzina – Responsabile Ufficio Sistemi Informativi e Tecnologie – Presidente;
 - Dott. Ivan Chesi – Dipendente presso l'Ufficio Sistemi Informativi e Tecnologie – Componente;
 - Dott. Davide Togneri – Responsabile Ufficio Acquisti – Componente;
2. di nominare Segretario la Sig.ra Beatrice Serra Botti dipendente presso l'Ufficio Acquisti della Scuola;
3. di disporre la pubblicazione del presente decreto sul profilo del committente nella sezione "Amministrazione trasparente".

Lucca, data della firma digitale

Giulio Bolzonetti
Direttore Generale
Scuola IMT Alti Studi Lucca
(F.to digitalmente)

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Ivan Chesi
Indirizzo [REDACTED]
Telefono [REDACTED]
Fax [REDACTED]
E-mail [REDACTED]
PEC [REDACTED]

Nazionalità Italiana
Data di nascita [REDACTED]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **01/01/2022 – OGGI**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **SCUOLA IMT ALTI STUDI LUCCA, PIAZZA S.PONZIANO 6, LUCCA 55100**
• Tipo di azienda o settore **Pubblica amministrazione, Università'**
• Tipo di impiego **Personale Tecnico Amministrativo Categoria D1/Funzionario CCNL Università e Ricerca Ufficio Sistemi Informativi e Tecnologie**
• Principali mansioni e responsabilità **Gestione dei contatti con fornitori terzi per acquisizione servizi e beni IT. Autonomia nell'amministrazione della rete della Scuola. Autonomia nella risoluzione di problematiche IT. Ruolo di Digital Officer della Scuola IMT per il programma Erasmus+.**
- Date (da – a) **01/06/2020 – 31/12/2021**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **SCUOLA IMT ALTI STUDI LUCCA, PIAZZA S.PONZIANO 6, LUCCA 55100**
• Tipo di azienda o settore **Pubblica amministrazione, Università'**
• Tipo di impiego **Personale Tecnico Amministrativo Categoria C1 CCNL Università e Ricerca Ufficio Sistemi Informativi e Tecnologie**
• Principali mansioni e responsabilità **Gestione e amministrazione della rete della Scuola. Supporto all'utenza (studenti, docenti e staff) e risoluzione problematiche tecnico-informatiche. Ruolo di Digital Officer della Scuola IMT per il programma Erasmus+.**
- Date (da – a) **05/11/2018 – 31/05/2020**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **SCUOLA IMT ALTI STUDI LUCCA, PIAZZA S.PONZIANO 6, LUCCA 55100**
• Tipo di azienda o settore **Pubblica amministrazione, Università'**
• Tipo di impiego **Contratto di Formazione e Lavoro Ufficio Sistemi Informativi e Tecnologie**
• Principali mansioni e responsabilità **Gestione e amministrazione della rete della Scuola. Supporto all'utenza (studenti, docenti e staff) e risoluzione problematiche tecnico-informatiche. Programma di formazione finalizzato a consolidare le competenze in: networking, protocolli di routing, windows server, windows, linux, android, MAC/OS, IOS, linguaggi di scripting, problematiche collegate alla sicurezza di rete, tecnologie wireless.**

- Date (da – a) **12/09/2016 – 01/11/2018**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **MBI SRL , VIA FRANCESCO SQUARTINI 7, 56121 PISA**
- Tipo di azienda o settore Srl, settore informatica e telecomunicazioni
- Tipo di impiego Communication System Engineer
- Principali mansioni e responsabilità
 - Coordinamento di un team tecnico per la progettazione, redazione GANTT e sviluppo di algoritmi di correzione a livello di Layer 2 del segnale ricevuto in terminali ESSA (Enhanced Spread Spectrum ALOHA).
 - Sviluppo e implementazione del codice in C++, utilizzo di Matlab per la simulazione e analisi delle performance degli algoritmi.
 - Test sul campo con l'Agenzia Spaziale Europea (ESA) per la realizzazione di un prototipo per la validazione degli algoritmi progettati.
 - Gestione e utilizzo dei server aziendali per il testing, l'elaborazione e l'ottimizzazione dei dati provenienti dai terminali ESSA.
 - Esecuzione di test su prototipo per garantire il corretto funzionamento del sistema e ottimizzazione delle prestazioni.
 - Sviluppo di due paper tecnici, discussi in conferenze internazionali di rilevanza mondiale, sui risultati ottenuti durante il progetto (si veda la sezione "Pubblicazioni").

- Date (da – a) **02/02/2009 – 15/02/2009**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **COMUNE DI CAPANNORI, PIAZZA ALDO MORO, 1, 55012 CAPANNORI**
- Tipo di azienda o settore Pubblica amministrazione, Comune
- Tipo di impiego Collaborazione alla stima dei costi per il rinnovo dei server comunali obsoleti, in risposta alle esigenze crescenti dell'amministrazione.
- Principali mansioni e responsabilità
 - Ricerche di mercato per raccogliere e richiedere vari preventivi da fornitori, analizzando le offerte ricevute.
 - Valutazione delle proposte al fine di individuare la soluzione con il miglior rapporto qualità/prezzo, ottimizzando il budget disponibile.
 - Presentazione dei risultati all'interno del team e supporto nella scelta delle soluzioni tecnologiche più adeguate per l'aggiornamento dell'infrastruttura IT.

PUBBLICAZIONI:

- 1) [Low Complexity Detectors for Spread Spectrum Receivers - Year: 2018 - Conference Paper](#) - Year: 2018 – Conference Paper - Publisher: IEEE
- 2) [Feasibility of Energy Management Techniques for Ultra-low Power M2M SatCom Terminals](#) - Year: 2018 - Conference Paper - Publisher: IEEE

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 03/12/2013 – 21/07/2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Pisa – Laurea Magistrale in Ingegneria delle Telecomunicazioni (LM-27) – Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione
- Qualifica conseguita Ingegneria delle Telecomunicazioni
- Date (da – a) 17/09/2009 – 02/12/2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università di Pisa – Laurea Triennale in Ingegneria delle Telecomunicazioni (L-8) – Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione
- Qualifica conseguita Ingegneria delle Telecomunicazioni
- Date (da – a) 09/2004 – 06/2009
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto Tecnico Industriale E.Fermi di Lucca

- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Informatica e Telecomunicazioni

Perito Tecnico Industriale - Specializzazione Informatica

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buono (B1)

Buono (B1)

Buono (B1)

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Problem Solving e Pensiero Critico: Abilità nel risolvere problemi complessi in modo efficace, grazie a un approccio analitico che mi permette di identificare cause e soluzioni pratiche.

Adattabilità e Mentalità Aperta: Capacità di adattarmi rapidamente a nuove situazioni e di affrontare cambiamenti con una mentalità flessibile e orientata agli obiettivi.

Collaborazione e Lavoro di Team: Esperienza nel lavorare in team internazionali e multidisciplinari, sviluppate doti di comunicazione e negoziazione con persone di background diversi.

Leadership e Coordinamento: Esperienza nella gestione di progetti e team, con focus su pianificazione mediante GANTT, monitoraggio delle performance e ottimizzazione delle risorse, acquisita durante la mia esperienza in MBI Srl.

Gestione Relazioni Interne ed Esterne: Competenza nella gestione dei rapporti con stakeholder esterni e interni, garantendo il raggiungimento degli obiettivi e la soddisfazione delle aspettative.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Gestione del Tempo e Autonomia: Ottima capacità di organizzare autonomamente il lavoro, grazie a un forte senso di responsabilità e alla gestione efficace delle scadenze, sviluppata sia in ambito accademico che professionale.

Coordinamento e Gestione Progetti: Esperienza nel coordinamento di progetti e team, pianificando attività, definendo obiettivi e monitorando i progressi per garantire l'efficienza operativa, acquisita in MBI Srl.

Ottimizzazione dei Processi: Competenze nell'ottimizzazione dei flussi di lavoro e nella gestione delle risorse, grazie all'approccio Lean Thinking appreso durante la formazione alla Scuola IMT Alti Studi Lucca.

Leadership e Gestione Risorse: Capacità di guidare un team, assegnare compiti e monitorare i risultati, mantenendo alta l'efficacia operativa e affrontando le sfide in modo strategico.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Sistemi e Reti: Esperienza nel funzionamento e configurazione di reti, hardware, software e sistemi di sicurezza, con competenze nella manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti IT.

Programmazione: Conoscenza approfondita di linguaggi di programmazione, in particolare C++ e Matlab, per lo sviluppo di soluzioni software avanzate.

Software Defined Radio (SDR): Utilizzo di SDR per applicazioni amatoriali, con esperienza nella configurazione e test di apparati radio.

Gestione e Ottimizzazione delle Risorse IT: Esperienza nella gestione e ottimizzazione delle risorse aziendali, acquisita durante il lavoro in MBI Srl, focalizzandomi sull'efficienza e sul miglioramento continuo dei processi.

Gestione Progetti Tecnologici: Capacità di coordinare progetti, garantendo il rispetto delle scadenze e l'ottimizzazione delle risorse.

PATENTE AM, B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Dlgs 196 del 30 giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679) ai fini della ricerca e selezione del personale.

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

MEZZINA LEONARDO GAETANO

Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

01 Gennaio 2021- Oggi
IMT Alti Studi Lucca, Piazza San Ponziano 6, 55100 Lucca

Università
Impiegato categoria EP3
Responsabile Ufficio Informatico - Gestione della rete, dei sistemi informativi e dei server di IMT

01 Gennaio 2014- 31/12/2020
IMT Alti Studi Lucca, Piazza San Ponziano 6, 55100 Lucca

Università
Impiegato categoria EP2
Responsabile Ufficio Informatico - Gestione della rete, dei sistemi informativi e dei server di IMT

01 Dicembre 2011- 31 Gennaio 2013
IMT Alti Studi Lucca, Piazza San Ponziano 6, 55100 Lucca

Università
Impiegato categoria EP1
Responsabile Ufficio Informatico - Gestione della rete, dei sistemi informativi e dei server di IMT

01 Aprile 2010 – 30 Novembre 2011
IMT Alti Studi Lucca, Piazza San Ponziano 6, 55100 Lucca

Università
Contratto di collaborazione
Responsabile della rete del laboratorio di IMT e dei server

01 Novembre 2009 – 31 Marzo 2010

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Mywalit srl Via Delle Tagliate 252b, 55100 Lucca (Italia)
- Commercio e produzione di materiale in pelle
 Contratto Commercio
 Sviluppo del sistema informativo e supporto tecnico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Gennaio 2019 – Luglio 2020
Politecnico di Milano MIP GRADUATE SCHOOL OF BUSINESS
- SUM – Master in Management dell'Università e della Ricerca VII edizione
- Master di secondo livello
 109/110
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Febbraio 2006 – Marzo 2009
 IMT Alti Studi Lucca, Piazza San Ponziano 6, 55100 Lucca
- Metodi di verifica correttezza del software mediante type checking
- Dottorato di ricerca (PhD)
 Eccellente
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Settembre 2003 – Luglio 2005
 Alma Mater Studiorum Università di Bologna
- Ingegneria del Software, Metodi Formali
- Laurea Specialistica in informatica classe 23/S
 110 e lode
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Settembre 2000 - Luglio 2003
 Alma Mater Studiorum Università di Bologna
- Reti, Sistemi Operativi, Basi di dati
- Laurea in informatica classe 26
 110 e lode

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

ECCELLENTE

BUONO

BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

- *Capacità di lettura*
- *Capacità di scrittura*
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

ORGANIZZAZIONE DELL'UFFICIO INFORMATICO DI IMT

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

A

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni:

Bruni, R. De Nicola, M. Loreti, and L. G. Mezzina. Provably correct implementations of services. In Proceedings of TGC'08, 5th International Symposium on Trustworthy Global Computing, 2008.

R. Bruni and L. G. Mezzina. Types and deadlock freedom in a calculus of services, sessions and pipelines. In Proceedings of AMAST'08, Algebraic Methodology and Software Technology, volume 5140, pages 100–115, 2008.

L. G. Mezzina. How to infer finite session types in a calculus of services and sessions. In Proceedings of COORDINATION'08, Coordination Models and Languages, volume 5052, pages 216–231, 2008.

ALLEGATI

Curriculum Vitae

INFORMAZIONI PERSONALI

Davide Togneri

Telefono

0583 4326717

E-mail

davide.togneri@imtlucca.it

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Dal 1/06/2021
Ad oggi

Responsabile Ufficio Acquisti Scuola IMT Altissimi Studi Lucca. Contratto di lavoro di categoria D – posizione economica D1 area amministrativa

- gestione procedure di affidamento, sopra e sottosoglia, per l'acquisto di beni, servizi e lavori anche mediante l'utilizzo di mercati elettronici e piattaforme per la negoziazione per la PA (MEPA e START);
- svolgimento delle funzioni di RUP (Responsabile Unico del Procedimento) per determinate procedure di affidamento;
- redazione di capitolati tecnici e documentazione di gara (avvisi, modelli, disciplinari ecc.);
- redazione di atti, determinazioni a contrarre, decreti ecc. relativi all'acquisizione di beni servizi e lavori;
- stesura e gestione contratti per l'acquisto di beni, servizi e lavori e monitoraggio delle relative scadenze;
- redazione del Programma Biennale acquisti di beni e servizi;
- redazione del Programma triennale delle opere pubbliche;
- gestione rapporti con fornitori, anche esteri: invio ordini e richieste di documentazione;
- espletamento dei controlli sui fornitori aggiudicatari (DURC, verifica camerale, Agenzia Entrate, casellario giudiziale ecc.)
- comunicazione periodica degli importi spesi per gli acquisti e ulteriori adempimenti di legge nei confronti dell'ANAC;

Dal 1/04/2021
Al 31/05/2021

Ufficio Affari Generali e Acquisti Scuola IMT Altissimi Studi Lucca. Contratto di lavoro di categoria D – posizione economica D1 area amministrativa

- supporto nella gestione procedure di affidamento, sopra e sottosoglia, per l'acquisto di beni e servizi anche mediante l'utilizzo di mercati elettronici e piattaforme per la negoziazione per la PA (MEPA e START);
- espletamento dei controlli sui fornitori aggiudicatari, (DURC, verifica camerale, Agenzia Entrate, casellario giudiziale ecc.)
- coordinamento e supporto nel procedimento di gestione e controllo delle fatture;
- comunicazione periodica degli importi spesi per gli acquisti e ulteriori adempimenti di legge nei confronti dell'ANAC;
- supporto nella redazione e stipula di convenzioni e accordi istituzionali;
- supporto nella redazione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza e nei procedimenti di accesso agli atti.

Dal 19/03/2018
Al 31/03/2021

Ufficio Affari Generali e Acquisti Scuola IMT Altissimi Studi Lucca. Contratto di lavoro di categoria C - posizione economica C1 area amministrativa

- supporto nella gestione procedure di affidamento, sottosoglia, per l'acquisto di beni e servizi anche mediante l'utilizzo di mercati elettronici e piattaforme per la negoziazione per la PA (MEPA e START);
- espletamento dei controlli sui fornitori aggiudicatari, (DURC, verifica camerale, Agenzia Entrate, casellario giudiziale ecc.)
- coordinamento e supporto nel procedimento di gestione e controllo delle fatture;
- comunicazione periodica importi spesi per gli acquisti e ulteriori adempimenti di legge ANAC;

Dal 20/03/2017
Al 18/03/2018

Stage formativo progetto Giovanisi regione Toscana c/o Comune di Castelnuovo
Garfagnana (LU)

attività svolta nel Settore Amministrativo dell'ente con funzioni di supporto alla segreteria, ai processi di protocollazione documenti, acquisti, anticorruzione e trasparenza.

ISTRUZIONE FORMAZIONE

TITOLI DI STUDIO

Da Aprile 2023
A Giugno 2024

Master Universitario di secondo livello "Appalti e Contratti Pubblici" XIV edizione
Politecnico di Milano
valutazione 110/110

Da Settembre 2009
A Dicembre 2016

Laurea Magistrale in Giurisprudenza
Università degli Studi di Pisa
valutazione 95/110

Da Settembre 2003
A Luglio 2008

Diploma di Geometra
Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri Luigi Campedelli, Castelnuovo di Garfagnana (Italia)
valutazione 90/100

ALTRI ESAMI, CERTIFICAZIONI E IDONEITA'

- 2024 - Idoneo in graduatoria di concorso dell'Università per Stranieri di Siena per profilo di elevata professionalità EP da destinare ai processi collegati all'acquisizione di lavori e alla fornitura di beni e servizi dell'Ateneo, a norma del "Codice dei contratti pubblici"
- 2021 - Corso di perfezionamento "La disciplina dei contratti pubblici" a.a. 2020/2021– Università di Firenze
- 2018 - Percorso formativo nelle discipline antropo-psico-pedagogiche e nelle metodologie didattiche – PF24 – 24 CFU Università di Pisa

CORSI DI FORMAZIONE:

- «I servizi d'architettura e ingegneria: dall'affidamento diretto all'analisi del bando-tipo dell'ANAC. n. 3, dopo la C.G.U.E.. Disciplina giuridica, questioni, casi, giurisprudenza» - online – 6 ore, organizzato da Appalti e concessioni
- "Procedure, documenti e software per la gestione digitale di contratti e convenzioni nelle università e negli enti pubblici di ricerca" – online – durata 6 ore, organizzato da LineaPA 11 dicembre 2020
- "Il ruolo del Responsabile Unico del Procedimento e gli adempimenti connessi all'iter di gestione di una procedura di gara negli atenei e dipartimenti universitari dopo la legge 11 settembre 2020, n. 120 conversione in legge del d.l. 76/2020"- online durata 6 ore, organizzato da LineaPA 26 novembre 2020;
- "Gli affidamenti diretti negli acquisti di beni e servizi dopo la legge 120/2020"- online – durata 9 ore, organizzato da LineaPA, 24 e 25 settembre 2020;
- "Corso di Formazione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro" - Formazione Generale e specifica – durata 8 ore c/o Scuola IMT Alti Studi Lucca tenuto dall'Ing. Alessandro Innocenti
- "Corso sulla gestione dei processi" 2-7/10/2019 c/o Scuola IMT Alti Studi Lucca, durata 14 ore, tenuto dall'Ing. Giulia Salvadorini;
- "I requisiti di carattere generale: art 80 del codice dopo la legge dello sblocca cantieri 14/09/2019 c/o Firenze durata 6 ore, organizzato da Appalti e concessioni;
- "Gli affidamenti sottosoglia di servizi e forniture dopo la legge di conversione del DL 32/2019" 01/02/2019 c/o Pisa, durata 6 ore, organizzato da Promo P.A. Fondazione;

Curriculum Vitae

-“*La regolazione e la gestione dei conflitti di interesse nelle fattispecie ANAC e nella giurisprudenza*”
01/02/2019 c/o Scuola Superiore Normale di Pisa, durata 2 ore, tenuto relatore ANAC;

-“*Corso di formazione in materia di anticorruzione e appalti*” - 25/01/2019 c/o Scuola Normale Superiore di Pisa, durata 4 ore, relatore ANAC;

- “*L'accordo quadro strumento per semplificare gli acquisti ed eseguire lavori di manutenzione*” – 18/01/2019, c/o Milano, durata 7 ore, organizzato da Gruppo Maggioli;

-“*Appalti di Lavori, appalti di forniture e servizi*” – 16-23/01/2019, c/o Pisa, durata 8 ore organizzato da promo P.A. Fondazione;

- “*Le procedure semplificate sotto-soglia e gli affidamenti diretti dopo il 18 ottobre 2018*” – 29/11/2018 c/o Milano, durata 7 ore, organizzato da Gruppo Maggioli;

- “*Simog e AVCpass: pratica delle procedure di gara*” – 15/11/2018, c/o Roma, durata 6 ore, organizzato da Legislazione Tecnica;

- “*Il Responsabile Unico del Procedimento*” – 7-13/11/2018, c/o Pisa, durata 7 ore, organizzato da Promo P.A. Fondazione;

- “*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*” – 26/09/2018, c/o Pisa, 6 ore, organizzato da Promo P.A. Fondazione;

- “*Il Codice dei Contratti pubblici dopo due anni di applicazione. Novità e difficoltà di una materia in evoluzione*” – 14/06/2018, c/o Pistoia, durata 6 ore, organizzato da Consorzio Leonardo servizi e lavori;

- “*La Gestione dei processi*” 2-3/05/2018, c/o Scuola IMT Alti Studi Lucca, durata 6 ore, tenuto dal Prof. Massimo Riccaboni

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre **Italiano**

Altre lingue	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Letture	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	B2	A2	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenza digitale - Buona padronanza degli strumenti suite per ufficio (elaboratore testi, foglio elettronico, programma di presentazione)

Altre competenze - primo soccorso: certificato BLS-D conseguito presso Misericordia di Galliciano nel 2022.
- Istruttore FIDAL (Federazione Italiana di Atletica Leggera) dal 2018

Patente di guida A1, B automunito

Dati personali *Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679.*