



**Determina a contrarre**  
**Ufficio** Affari generali e acquisti  
**Responsabile** Silvia Misseri  
**Autore** Silvia Misseri  
**Classificazione** X.4  
**n. allegati** 0

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
*(Centro di Responsabilità)*

**VISTA** la Delibera del Consiglio Direttivo della Scuola IMT Rep. n. 04272(76) II.2.04.08.17 nella seduta del 6 giugno 2017 con la quale la Dott.ssa Alessia Macchia è nominato Direttore Amministrativo della Scuola IMT, con decorrenza dal 1° luglio 2017;

**VISTO** lo Statuto di IMT Alti Studi Lucca, emanato con Decreto n. 05973.I.2.02.07.2019, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 163 del 13 luglio 2019;

**VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, emanato con DD 04047(308) I.3.18.11.13;

**VISTO** il D. Lgs. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" di seguito "Codice";

**VISTA** la scadenza del contratto in essere con Banco Popolare Società Cooperativa per il periodo 1-1-2014/31-12-2018 – CIG: Z5209D2334 aggiudicato con Decreto Direttoriale n. 337/2013 del 06/12/2013 e successivamente prorogato per il periodo di ulteriori 12 mesi fino al 31 dicembre 2019 con richiesta prot. n. 4824 del 19/09/2018 e lettera di accettazione di Banco BPM Spa prot. N. 6102 del 09/11/2018;

**VISTA** la necessità di assicurare la continuità del servizio di tesoreria a favore della Scuola a far data dal 01/01/2020 senza alcuna interruzione dell'operatività dei servizi erogati;

**VISTA** la disponibilità dell'attuale gestore del servizio in oggetto Banco BPM Spa ad esserlo per il periodo dal 01/01/2020 al 30/06/2020 ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) nelle more dell'espletamento della procedura di gara per l'individuazione di un nuovo operatore economico cui affidare la gestione del servizio;

**VISTA** l'impossibilità di aderire a Convenzioni CONSIP in quanto non comprendenti il servizio di tesoreria;

**RITENUTO** di procedere all'indizione di una procedura di gara per l'individuazione di un operatore economico cui affidare ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del Codice la gestione del servizio di tesoreria a favore della Scuola IMT Alti Studi Lucca da aggiudicarsi, ai sensi dell'art. 95 c. 3 con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo;

**CONSIDERATO** che nelle more dell'individuazione dell'aggiudicatario della gara suddetta non è possibile interrompere l'erogazione dei servizi di tesoreria a favore della Scuola;

**ATTESO** che la proroga del contratto suddetto risulta necessaria per garantire continuità dell'azione amministrativa, in conformità del principio di buon andamento dell'azione stessa ai sensi dell'art. 97 della Costituzione;

**DATO ATTO CHE** si procederà con atti successivi all'approvazione della documentazione per lo svolgimento della procedura di gara per l'individuazione di un nuovo operatore economico cui affidare la gestione del servizio di tesoreria;

**STIMATO** in € 500,00 IVA e imposte incluse, sulla base dello storico, i costi dei servizi di tesoreria dal 01/01/2020 al 30/06/2020;

**VISTA** la disponibilità sul Capitolo di Bilancio 2020 CA.04.47.01.04 "Spese commissioni bancarie e postali";

**DETERMINA**

1. di affidare ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) per un periodo di sei mesi a far data dal 01/01/2020 al 30/06/2020 a Banco BPM Spa l'esecuzione del servizio di tesoreria a favore della Scuola, nelle more dell'espletamento della procedura di gara per l'individuazione di un nuovo operatore economico;
2. di impegnare la somma di € 500,00 IVA e imposte incluse sul Capitolo di Bilancio 2020 CA.04.47.01.04 "Spese commissioni bancarie e postali" a favore di Banco BPM Spa per l'esecuzione del servizio di tesoreria dal 01/01/2020 al 30/06/2020 nelle more dell'espletamento della procedura di gara di cui al successivo punto 3;

**Determina a contrarre**  
**Ufficio** Affari generali e acquisti  
**Responsabile** Silvia Misseri  
**Autore** Silvia Misseri  
**Classificazione** X.4  
**n. allegati** 0

3. di indire una procedura di gara per l'individuazione di un operatore economico cui affidare ai sensi dell'art. 36 c.2 lett. a) del Codice la gestione del servizio di tesoreria a favore della Scuola IMT Alti Studi Lucca per un periodo di quattro anni dal 01/07/2020 al 30/06/2024 oltre ad una eventuale proroga per un periodo massimo di sei (6) mesi dal 01/07/2024 al 31/12/2024 ai sensi dell'art. 106, comma 11, del Codice da aggiudicarsi, ai sensi dell'art. 95 c. 3 con il criterio del miglior rapporto qualità/prezzo;
4. di individuare quale RUP della procedura di acquisto di cui al punto 3 la dr.ssa Silvia Misseri;

La presente determina è inviata al RUP e per conoscenza all'Ufficio Contabilità, Bilancio e Stipendi ed è altresì pubblicata sul profilo istituzionale del Committente.

Lucca, data della firma digitale

Il Direttore amministrativo  
Dr.ssa Alessia Macchia  
(f.to digitalmente)